

**UCHWAŁA NR 5/2021**  
**Uniwersyteckiej Rady Bibliotecznej**  
**z dnia 26 listopada 2021 r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z urządzeń skanujących zakupionych  
w ramach projektu EODOPEN eBooks-On-Demand-Network Opening Publications  
for European Netizens

Na podstawie Regulaminu Udostępniania Zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej  
(Zarządzenie nr 132 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia  
16 czerwca 2020 r.)

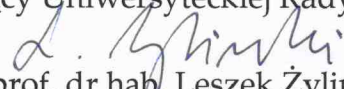
**u c h w a l a s i ę, co następuje:**

1. W Bibliotece Uniwersyteckiej, przy stanowisku Informacji (I piętro) udostępnione zostają skanery, zakupione przy wsparciu funduszy projektu pn. EODOPEN eBooks-On-Demand-Network Opening Publications for European Netizens w ramach tzw. pracowni społecznościowej. Pracownia nie stanowi odrębnej jednostki w ramach Oddziału Informacji.
2. Skanery wymienione w p. 1 udostępnia się w celu umożliwienia uprawnionym czytelnikom wykonania kopii cyfrowych materiałów własnych, tj. rodzinnych archiwaliów, fotografii, itp.
3. Prawo do korzystania ze skanerów mają osoby wymienione w par. 4 Regulaminu Udostępniania Zbiorów BU.
4. Dopuszcza się wykonywanie kopii cyfrowych samodzielnie przez czytelnika lub z asystą bibliotekarza.
5. Korzystanie z urządzeń skanujących możliwe jest po wcześniejszym ustaleniu z dyżurującym w Informacji bibliotekarzem terminu skanowania. Dyżurujący bibliotekarz wyznaczy godzinę rozpoczęcia skanowania.
6. Przy pierwszym korzystaniu z urządzeń skanujących konieczna jest asysta bibliotekarza.
7. Czytelnicy zainteresowani upowszechnieniem skanów w bibliotece cyfrowej UMK, mogą po uzgodnieniu z bibliotekarzem, udzielić zgody na przekazanie wersji cyfrowych posiadanych materiałów do zdeponowania na platformie cyfrowej. W przypadku udzielenia zgody na upowszechnienie czytelnik jest zobowiązany

do dostarczenia bibliotekarzowi danych niezbędnych do wykonania prawidłowego opisu dokumentu. O możliwości publikacji materiałów czytelnika w bibliotece cyfrowej każdorazowo decyzję podejmuje Biblioteka Uniwersytecka po podpisaniu stosownej umowy z depozytariuszem.

8. Wykonywanie kopii cyfrowych przez czytelników jest możliwe zgodnie z przepisami prawa autorskiego o dozwolonym użytku osobistym, naukowym i edukacyjnym.
9. Ewentualna publikacja materiałów czytelnika w bibliotece cyfrowej UMK następuje z poszanowaniem obowiązującej ustawy o prawie autorskim.
10. Korzystanie ze skanerów, o których mowa w punkcie 1, jest bezpłatne.
11. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za potencjalne zniszczenie skanowanych materiałów oraz za materiały pozostawione przez czytelnika.
12. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie wymagają decyzji dyrektora Biblioteki Uniwersyteckiej.
13. Uchwała wchodzi w życie z dniem 26 listopada 2021 r.

Przewodniczący Uniwersyteckiej Rady Bibliotecznej

  
prof. dr hab. Leszek Żyliński