

SPRAWOZDANIE BIBLIOTEKI GŁÓWNEJ UMK za rok 2019

ZBIORY BIBLIOTEKI GŁÓWNEJ – stan 31 grudnia 2019 r.

- 1.409.289 książek (w wol.)
- 643.039 czasopism (w wol.)
- 525.155 jednostek zbiorów specjalnych (w jednostkach obliczeniowych) w tym:
 - 14.651 rękopisów
 - 57.638 starych druków
 - 88.865 druków muzycznych
 - 21.976 dokumentów kartograficznych
 - 224.389 dokumentów życia społecznego
 - 85.545 dokumentów graficznych
 - 23.538 materiałów audiowizualnych
 - 8.553 mikroform
- dostęp do zasobów elektronicznych (licencje):
 - 67 baz danych
 - 419.747 książek elektronicznych
 - 24.278 tytułów czasopism elektronicznych

UDOSTĘPNIANIE ZBIORÓW

- 45.658 zarejestrowanych użytkowników
- 241.422 odwiedzin w Bibliotece
- ponad 575 tys. udostępnień materiałów bibliotecznych (na miejscu i na zewnątrz)
- 330 tys. wol. wydawnictw (książek i czasopism) w wolnym dostępie
- 647.876 sesji w licencjonowanych zasobach elektronicznych,
- ponad 60 wystaw, konferencji i imprez dla czytelników (targi książki, spotkania promocyjne).

Udogodnienia dla czytelników

- multiwyszukiwarka,
- sieć bezprzewodowa EDUROAM i stanowiska komputerowe,
- bezpłatny skaner,
- indywidualne i grupowe miejsca pracy,
- wolny dostęp do kolekcji dziedzinowych

DIGITALIZACJA ZBIORÓW

- 58.600 wszystkich zdigitalizowanych obiektów udostępnianych w Kujawsko-Pomorskiej Bibliotece Cyfrowej, w tym 6.508 obiektów zdigitalizowanych w 2019 r. (w ramach projektu POPC 5.112 obiektów). Zdigitalizowano m.in. kolekcją rękopisów muzycznych Zygmunta Moczyńskiego, gazetę „Dzień Pomorski” z lat 1931 – 1933 oraz plakaty, pocztówki, rękopisy ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej.

Repozytorium instytucjonalne – ponad 5.900 zdeponowanych publikacji, w tym 683 dodanych w 2019 r.

Struktura i organizacja BU

Liczba etatów w BU:	180.25
w Bibliotece Głównej	151.75
w tym bibliotekarzy dyplomowanych	10
w tym etatów administracji i obsługi	19.5
etatów nieobsadzonych	2
w bibliotekach wydziałowych	28.5
w tym bibliotekarzy dyplomowanych	1

W 2019 r. pracę w BU zakończyło 12 osób, w tym 11 w Bibliotece Głównej i jedna w bibliotece wydziałowej. W Bibliotece Głównej zatrudniono 4 osoby.

Zmiana struktury organizacyjnej

1 kwietnia 2019 r. wprowadzona została nowa struktura organizacyjna Biblioteki Głównej. Istotą reorganizacji było powołanie oddziałów w miejsce dotychczasowych sekcji, zabieg ten pozwolił usprawnić funkcjonowanie Biblioteki. Zlikwidowane zostały sekcje: Bibliografii Publikacji Pracowników UMK i Analiz Bibliometrycznych, Magazynów i Pomorzoznawcza.

Struktura BG od 1 kwietnia 2019 r.

- Sekretariat
- Oddział ds. Systemu Bibliotecznego Nowej Generacji
- Oddział Informacji,
- Oddział Bibliografii Publikacji Pracowników UMK i Analiz Bibliometrycznych,
- Oddział Czasopism
- Oddział Gromadzenia i Kontroli Zbiorów
- Oddziału Opracowania Zbiorów,
- Oddział Komputeryzacji i Digitalizacji Zbiorów
- Sekcja Digitalizacji i Zasobów Cyfrowych,
- Oddział Konserwacji i Zabezpieczenia Zbiorów
- Oddziału Udostępniania,
- Oddziału Magazynów,
- Oddział Zbiorów Specjalnych
- Oddział Pomorzoznawczy,
- Oddziału - Archiwum Emigracji i Muzeum Uniwersyteckiego
- Zespół Administracyjny-Gospodarczy

W marcu 2019 r., po uzyskaniu zgody JM Rektora, przeprowadzone zostały konkursy na stanowiska kierowników nowych oddziałów: Archiwum Emigracji i Muzeum Uniwersyteckiego, Bibliografii Publikacji Pracowników UMK i Analiz Bibliometrycznych, Informacji, Magazynów, Opracowania Zbiorów, Udostępniania, Pomorzoznawczego. Nowi kierownicy objęli funkcje od 1 kwietnia 2019 r.

Prace nad nowymi regulaminami: Organizacyjnym i Udostępniania Zbiorów

Od września do grudnia trwały prace nad projektami nowych regulaminów: Organizacyjnego i Udostępniania Zbiorów. Projekt Regulaminu Organizacyjnego przygotował powołany przez Dyrektora BU zespół w skład którego weszli bibliotekarze z Biblioteki Głównej, Biblioteki Medycznej i przedstawiciel bibliotek wydziałowych: mgr Ludmiła Fastowicz, mgr Magdalena Gołota-Majewska, mgr Teresa Krzyżaniak, dr Liliana Lewandowska, mgr Elżbieta Milkiewicz, mgr Barbara Pawlikowska i dr Milena Śliwińska. Projekt Regulaminu Udostępniania przygotował zespół bibliotekarzy z Biblioteki Głównej, Biblioteki Medycznej i przedstawiciela bibliotek wydziałowych, także powołany przez Dyrektora BU, w składzie: mgr Danuta Mierzejewska, dr Andrzej Mycio, mgr Danuta Burnicka, mgr Danuta Gospodarczyk, mgr Barbara Kmiecikowska, mgr Tomasz Rybiński. Przy tej okazji zespół ds. Regulaminu Udostępniania przeredagował także dwa dokumenty: Regulamin udostępniania zbiorów specjalnych w Bibliotece Uniwersyteckiej w Toruniu oraz Procedury wewnętrzne udostępniania i wypożyczania zbiorów specjalnych w Bibliotece Uniwersyteckiej w Toruniu.

W 2019 r. powyższe dokumenty formalnie nie zostały jeszcze zatwierdzone, odpowiednie zarządzenia ukażą się w 2020 r.

Nowe stanowiska:

W grudniu 2019 r. zostały zakończone prace nad projektem nowych stanowisk: bibliotekarzy i konserwatorów dzieł sztuki, informatyków, techników oraz pracowników administracji.

Dla bibliotekarzy i konserwatorów dzieł sztuki przewidziano stanowiska:

- Bibliotekarz/konserwator i restaurator dzieł sztuki
- Starszy bibliotekarz/starszy konserwator i restaurator dzieł sztuki
- Kustosz/kustosz konserwator i restaurator dzieł sztuki
- Starszy kustosz dyplomowany/starszy dyplomowany kustosz konserwator i restaurator dzieł sztuki.

Stanowiska informatyków, inżynierijno-techniczne i pracowników administracji oraz obsługi zostały ujednoczone w ramach całego Uniwersytetu.

Finanse

Na rok 2019 JM Rektor przyznał Bibliotece budżet w wysokości 900.000 zł.

Pozostałe wpływy:

dotacje (grant MKiDN, granty DUN)	1.398.514,89 zł
środki przekazane przez JM Rektora na modernizację budynku i wyposażenia	239.790,10 zł
środki przyznane na organizację trzech wystaw	119.000,00 zł
limit przyznany na opłaty tzw. media	922.500,00 zł
inne (darowizny: BN, Fundacji Amicus, Towarzystwa Przyjaciół AE, odszkodowania)	22.654,50 zł

Wydatki (ważniejsze pozycje):

zbiory (książki, czasopisma, zbiory specjalne i elektroniczne)	336.774,35 zł
e-narzędzia	61.756,68 zł
komputery i licencje	13.325,77 zł
utrzymanie budynku (media):	
- energia elektryczna	238.183,45 zł
- woda	81.155,55 zł
- energia cieplna	445.005,11 zł
utrzymanie budynku (techniczne)	26.466,46 zł
łada Wypożyczalni	125.000,00 zł
winda towarowa w Czytelni Czasopism	79.790,10 zł
meble biurowe	10.184,77 zł
usługi zewnętrzne	234.221,73 zł

Wartość udzielonych zamówień złożonych łącznie przez Bibliotekę w 2019 r. wynosiła 888.525,51 zł netto.

W 2019 r. dokonano zakupu środków trwałych:

- z funduszu bibliotecznego na kwotę	135.853,64 zł
- z projektów zewnętrznych na kwotę	412.222,12 zł

W ramach projektów unijnego „Kultura w zasięgu 2.0” realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego Biblioteka otrzymała sprzęt o łącznej wartości 412.222,12 złotych:

-skaner dziełowy	150.000,00 zł,
- komputer sterujący	8.900,00 zł,
-akcesoria do skanera	11.000,00 zł,

-2 aparaty fotograficzne	21.586,50 zł,
-3 obiektywy do aparatów fotograficznych	20.910,00 zł,
-kompaktowe zautomatyzowane studio do fotografii	51.045,00 zł,
- 5 stacji roboczych	23.440,00 zł,
-2 monitory graficzne	4.640,00 zł,
-6 zasilaczy awaryjnych do stacji roboczych	2.190,00 zł,
-zasilacz awaryjny do serwera	3.671,50 zł,
-oprogramowanie	55.657,50 zł,
-sieciowy magazyn danych	8.400,00 zł,
-8 dysków twardej do sieciowych magazynów danych	5.800,00 zł,
-serwer	36.000,00 zł.

Zespół ds. Studentów Niepełnosprawnych UMK przekazał trzy powiększalniki tekstu o wartości 17.697,00 zł, urządzenia trafiły do czytelni: Głównej, Czasopism i Zbiorów Specjalnych.

Remonty, modernizacje

Rzemieślnicy Zespołu Administracyjno-Gospodarczego i pracownicy Działu Remontów UMK na bieżąco usuwali liczne awarie instalacji elektrycznej i hydraulicznej oraz wykonywali drobne prace modernizacyjne, naprawcze, konserwacyjne i gospodarcze, a także konieczne przeglądy (m.in. położony został gemalit w przestrzeni Wypożyczalni, pomalowane pomieszczenie pracowników). Większe remonty zostały zlecone jednostkom ogólnouczelnianym: Działowi Energetycznemu i Działowi Inwestycyjnemu. Dział Energetyczny zrealizował m.in. wymianę rozdzielni energetycznej oraz dokonał zakupu 20 regulatorów ciepła i 20 lamp, które będą sukcesywnie wymieniane. Dział Inwestycji zrealizował zakup i montaż windy książkowej do Czytelni Czasopism (potrzebnej w codziennej pracy, do transportu czasopism zamawianych do pracowni kserograficznej i do retrokatalogowania) oraz dokonał zakupu wraz z montażem wykładziny podłogowej w obszarze Wypożyczalni. Mimo braku wcześniejszego zgłoszenia jednostkom ogólnouczelnianym do rocznych planów modernizacji udało się także w 2019 r., dzięki pomocy i wsparciu działów technicznych UMK, wyremontować i połączyć dwa małe pomieszczenia Sekcji Digitalizacji i Zasobów Cyfrowych, tworząc nową pracownię, tzw. szarą z racji dostosowania koloru jej wnętrza do potrzeb prac digitalizacyjnych. W nowej pracowni położono wykładzinę elektrostatyczną, zamontowano klimatyzator oraz rolety i folie ochronne na szybach. Montaż, zakupionej pod koniec 2019 r. nowej lamy Wypożyczalni zaplanowano na styczeń 2020 r.

Pracownicy ZAG uczestniczyli w organizacji ponad 130 imprez odbywających się w Bibliotece Uniwersyteckiej: konferencji, spotkań, wystaw i koncertów (wsparcie techniczne, porządkowe i administracyjne).

Gromadzenie zbiorów

Wydawnictwa zwarte (książki), czasopisma uzupełniające zbiory i zbiory specjalne

Wpływ w podziale na źródła:

Egzemplarz obowiązkowy – pozyskano 26.476 wol. druków zwartych (w tym 492 jednostki zbiorów specjalnych, 117 CD, 47 audiobooków, 14 DVD, 25 e-booków, 3 pendrive'y, 3 gry planszowe), w wyniku prowadzonej na większą skalę (w porównaniu do lat ubiegłych) selekcji publikacji ograniczono wpływ wydawnictw niezgodnych z profilem gromadzenia BU. Książki stanowiące kolejne egzemplarze, książki z dziedziny medycyny, literaturę dziecięcą i młodzieżową, religijną i podręczniki szkolne w łącznej liczbie 3.512 egzemplarzy przekazano bibliotekom: Książnicy Kopernikańskiej (1.247 wol.), Bibliotece Centrum Dialogu (794 wol.), Bibliotece Pedagogicznej (486 wol.), Centrum Informacji Patentowej i Normalizacji (435 wol.), Bibliotece medycznej UMK (147 wol.).

Kupno – zakupiono 2.105 wol. książek (1.458 polskich i 645 zagranicznych), 141 zeszytów czasopism i 66 jednostek zbiorów specjalnych. Kontynuowano uzupełnianie księgozbioru o najnowszą zagraniczną literaturę naukową, przeznaczając na ten cel większość środków dedykowanych na książki drukowane. W związku z wysokimi cenami książek zagranicznych zmalał zakup bieżącej literatury krajowej. Zgodnie z obserwowanymi oczekiwaniami użytkowników większe środki przeznaczono na poszerzenie liczby dostępnych książek elektronicznych w języku polskim. W 2019 roku obok bazy Ibuk.Libra zakupiono również dostęp do e-

książek z platformy NASBI/OSBI wydawnictwa HELION. Pod koniec roku podpisano umowę na dostęp do bazy e-książek firmy Peter Lang. Środki finansowe na ten ostatni z wymienionych zakupów pochodziły z funduszy Wydziału Nauk Historycznych, Wydziału Humanistycznego oraz Biblioteki. Podobnie jak w roku 2018 zakupiony został dostęp do baz EBSCO. Kolekcje zbiorów specjalnych zostały uzupełnione przede wszystkim o pocztówki i grafiki, pozyskano również mapy i dokumenty życia społecznego. Zakupiono cenne i rzadkie zbiory prasy z terenu byłych Prus Wschodnich. W drugiej połowie roku zauważono zwiększony wpływ książek pochodzących ze środków zewnętrznych. Obok grantów pracowników naukowych pojawiły się zakupy publikacji ze środków projektu PO WER.

Wymiana zagraniczna - najważniejszym zrealizowanym zadaniem było włączenie Biblioteki do niemieckiej sieci wymiany wydawnictw ELTAB, oferującej kontakty z uczelniami z którymi dotąd BU nie prowadziła wymiany wydawnictw. Do wspomnianej bazy wprowadzono cały zasób wydawnictw własnych UMK oraz wybrane dublety. Łącznie w ELTAB na koniec 2019 roku BU w Toruniu oferowała 1.785 tytułów. Do partnerów wymiany wysłano łącznie 3.494 książki i 509 zeszytów czasopism. Oferta wymiany zagranicznej była poszerzona o wydawnictwa Polskiego Instytutu Badań nad Sztuką Świata (364) jak również o wybrane tytuły kupowane dla redakcji Monumenta Germaniae Historica oraz wybranych bibliotek litewskich i niemieckich. Prowadzono również listy dubletów dla podstawowych partnerów wymiany zagranicznej (Library of Congress, University of Toronto, Instytut Herdera, bibliotek narodowych Niemiec, Francji, Austrii, Hiszpanii, Litwy, Serbii), cieszące się bardzo dużym zainteresowaniem, w rezultacie do BU wpłynęło 1.464 zamówień na tytuły z dubletów. W efekcie wszystkich działań w stosunku do lat ubiegłych w 2019 r. zwiększył się wpływ wydawnictw z wymiany: pozyskano 1.059 woluminów książek (głównie zagranicznych nowości wydawniczych) oraz 297 jednostek czasopism. Dodatkowo należy uwzględnić, iż Library of Congress rozliczy otrzymane wydawnictwa dopiero w pierwszej połowie roku 2020, za dublety i wydawnictwa przesłane do tej biblioteki w roku 2020 będzie można zamówić kilkaset nowości wydawniczych z ich oferty. Wpływ nowości wydawniczych z wymiany zagranicznej jest niemal 3 krotnie wyższy niż z bieżącego kupna.

Dary zagraniczne - w 2019 wprowadzono do zbiorów 271 woluminów książek oraz 9 zeszytów czasopism uzupełniających zbiory Biblioteki Uniwersyteckiej. Przyjęto do zbiorów Archiwum Emigracji i Muzeum Uniwersyteckiego kilka spuścizn po przedstawicielach polskiej emigracji, m.in. archiwa: Polish-Scandinavian Research Institute z Kopenhagi, Józefa Bujnowskiego i Zbigniewa Siemaszko. Dzięki współpracy z polskim przedstawicielstwem firmy wydawniczej Peter Lang otrzymano na wieczne użytkowanie dostęp do 88 e-książek tego wydawnictwa.

Wymiana krajowa - zanotowano wpływ 1.189 książek pochodzących od krajowych partnerów wymiany oraz 988 jednostek czasopism. W 2019 roku nastąpiło zwiększenie wpływu ilości pozyskanych książek, głównie za sprawą ożywionej wymiany z Biblioteką Narodową, z której pozyskano ponad 600 woluminów książek i czasopism. Wysłano do partnerów wymiany krajowej 355 książek pochodzących zarówno z zasobów wydawnictw własnych, jak i z ofert dubletów.

Dary krajowe – do zbiorów kwalifikowano książki z bieżących darów pracowników i absolwentów Uniwersytetu Mikołaja Kopernika (w tym bieżące wydawnictwa przekazywane w celu umieszczenia w bazie bibliograficznej). W 2019 roku zarejestrowano i opracowano 1.276 książek, 168 czasopism i 1.142 jednostki zbiorów specjalnych (104 doktoraty, 826 pocztówek, 144 mapy i atlasy, 30 fotografii i negatywów, 38 materiałów rękopiśmiennych). Ukończono pracę z darami po prof. Tadeuszu Grudzińskim, w dużym stopniu opracowany został księgozbiór po prof. Lechu Dubikajtis. Przyjęto fragment księgozbioru po prof. Sławomirze Kalembce oraz zbiór publikacji z historii sztuki od rodziny Hudzik. Ustalono zasady przejęcia bogatych i cennych materiałów archiwalnych po prof. Januszu Kryszaku. Opracowano zasady przekazania na Wydział Nauk Historycznych wielotysięcznego zbioru po prof. Jerzym Borejszy. Wspomagano Wydział Prawa i Administracji w sprawie przejęcia pamiątek po prof. Wieńczysławie Wagnerze.

Dublety -zakończono selekcję dubletów czasopism krajowych, osiągnięto też znaczne efekty w brakowaniu zdezaktualizowanych dubletów krajowych wydawnictw ciągłych oraz książek. W tym celu zorganizowano dwa kiermasze książek dla studentów, pozyskując przy okazji fundusze na działalność społeczną koła SBP działającego w Bibliotece. Bardzo duże efekty przyniosła selekcja czasopism w bibliotekach sieci, w ramach skontrum zbiorów Biblioteki Centrum Astronomii zubytkowano lub rozdysponowano wśród

pracowników Centrum kilkanaście tysięcy zeszytów zdezaktualizowanych czasopism a w Bibliotece Wydziału Chemii zubytkowano 14 tytułów (kilka tysięcy zeszytów) czasopism.

Wydatki w podziale na źródła zakupu:

zakupy antykwaryczne	9.369,26 zł
zakupy prywatne	4.115,00 zł
księgarnie, hurtownie	318.746,70 zł

Wydatki w podziale na rodzaj zbiorów:

książki do zbiorów, w tym	209.741,77 zł
w tym książki polskie	69.834,80 zł
książki zagraniczne	139.906,97 zł
książki elektroniczne,	78.927,05 zł
w tym EBSCO	45.130,27 zł
Ibuk/Libra	23.796,78 zł
NASBI/OSBI	10.000,00 zł
zbiory specjalne:	8.352,27 zł
w tym grafika (23 jedn.)	6.675,00 zł
muzykalia (35 jedn.)	429,27 zł
kartografia (5 jedn.)	566,00 zł
dżs (2 jedn.)	418,00 zł
emigracyjne (1 jedn.)	264,00 zł
czasopisma (uzupełnienia) do zbiorów:	8.644,00 zł
książki i czasopisma na wymianę:	18.626,67 zł
książki do użytku służbowego:	168,83 zł
koszty pocztowe i aukcyjne:	7.369,73 zł
VAT wewnętrzny	1.572,40 zł

Czasopisma bieżące

Czasopisma zagraniczne w roku 2019 dostarczane były przez dostawców wybranych w przetargu:

- ABE/IPS – 18 tytułów czasopism z Europy Wschodniej za kwotę 11.649,51 zł, 34 tytuły czasopism wydawanych w USA za kwotę 74.740,32 zł, 104 tytuły wydawane w Europie Zachodniej za kwotę 110.469,44 zł,
- ARS POLONA– 6 baz za kwotę 50.605,89 zł

łącznie dokonano zakupu 162 tytułów (więcej o 9 tytułów w stosunku do roku 2018).

Czasopisma polskie (drugi egzemplarz i czasopisma na wymianę) w liczbie 29 tytułów za kwotę 13.863,161 zł brutto dostarczała firma GarmondPress, także wybrana w przetargu.

łącznie, ze wszystkich źródeł wpływu, BU otrzymuje na bieżąco 9.437 tytułów czasopism, w tym 8.368 periodyków polskich i 1.068 zagranicznych. W ramach przetargu nabywane są 32 tytuły polskie i 153 tytuły zagraniczne.

Oddział Czasopism przeprowadził procedurę przetargową pn. Dostawa czasopism i gazet polskich, drukowanych i online dla bibliotek i innych jednostek Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu w roku 2019. Do przetargu przystąpiła jedna firma, Garmond Press, która została wybraną dostawcą na rok 2019.

W 2019 UMK otrzymał ze wszystkich źródeł wpływu 9.539 tytułów, w tym:

- 8.446 polskich (32 tytuły w ramach przetargu i 2 z zakupu),
- 1.03 zagranicznych (160 tytułów w ramach przetargu)

Opracowanie zbiorów

Wydawnictwa zwarte (książki)

W 2019 r. z wpływów bieżących zinwentaryzowano i skatalogowano 27.000 wol. książek oraz 300 dokumentów elektronicznych.

Książki skatalogowane w podziale na źródła wpływu:

- egzemplarz obowiązkowy	20.801 wol.
- kupno	2.103 wol.
- dary	1.752 wol.
- wymiana zagraniczna	1.044 wol.
wymiana krajowa	733 wol.
- dary zagraniczne	561 wol.

Wartość książek skatalogowanych z poszczególnych źródeł wpływu:

- egzemplarz obowiązkowy:	794.549,25 zł
- kupno	209.741,77zł
- pozostałe	245.610,00 zł
RAZEM	1.249.901,02 zł

Dokumenty elektroniczne skatalogowane w podziale na źródła wpływ:

- egzemplarz obowiązkowy	170
- dary	15
- kupno	2
-dary zagraniczne	111
-wymiana	2
RAZEM	300

Wartość dokumentów elektronicznych skatalogowanych z poszczególnych źródeł wpływu:

- egzemplarz obowiązkowy	5.100,00 zł
- kupno	400,64 zł
- pozostałe	54.858,60 zł
Razem	60.359,24 zł

W 2019 r. wycofano z inwentarzy 3.410 wol. książek.

W ramach opracowania danych:

- utworzono 3.852 nowe opisy bibliograficzne,
- utworzono 284 opisy analityczne dla prac zawartych w publikacjach Wydawnictwa Naukowego UMK,
- dodano charakterystykę przedmiotową do 6.967 publikacji zwartych,
- utworzono 2.093 hasła wzorcowe na potrzeby opracowania formalnego (osobowe, korporatywne, serii, tytuły ujednolicone, typu autor-tytuł),
- utworzono 2.750 haseł JHP KABA (słownikowe, rozwinięte, uniwersalne),
- utworzono 6.967 znaki miejsca,
- na potrzeby innych agend Biblioteki Głównej dokonano korekty i wysłano do katalogu NUKAT 1.240 haseł formalnych,
- dodano charakterystykę przedmiotową do 292 czasopism.

W ramach melioracji danych katalogowych:

- zmeliorowano ok. 250 opisów w bazie NUKAT,
- wykonano liczne korekty w rekordach egzemplarzy zgłaszane na bieżąco przez pracowników różnych agend,
- zmeliorowano ok. 3.500 opisów bibliograficznych z systemu ISIS (poprzednika Horizon'a).

Inne prace:

- rekordy analityczne	284
- przygotowanie książek z wypożyczalni	3.599
- retrokatalogowanie książek zgłaszanych przez oddziały Biblioteki	180

- katalogowanie zeszytów monograficznych czasopism - 36
- katalogowanie książek dla Instytutu Informacji Naukowej i Bibliologii - 118
- korekta i wysyłanie do katalogu NUKAT doktoratów – 177

Łącznie poza zapisami inwentarzowymi wprowadzono lub uzupełniono 4.331 opisów i rekordów egzemplarzy.

Współpraca z bibliotekami wydziałowymi – korekta i wysyłanie opisów do NUKAT'u:

- Biblioteka Wydziału Prawa i Administracji	105
- Biblioteka Wydziału Matematyki i Informatyki	60
- Biblioteka Wydziału Sztuk Pięknych	82
- Biblioteka Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania	86
- Biblioteka Instytutu Archeologii	21
- Biblioteka Wydziału Humanistycznego	115
- Biblioteka Wydziału Fizyki	23

Łącznie wykonano korektę oraz wysłano do bazy NUKAT 492 opisy bibliograficzne.

Na potrzeby tych bibliotek wykonano korektę i wysłano do NUKAT'u 290 kartotek haseł wzorcowych.

Wprowadzono nowe rozwiązania:

- narzędzia do automatycznej korekty znaków miejsca (zastąpiły ręczne działania),
- opracowanie cyklicznych raportów dotyczących wykorzystania literatury w Wolnym Dostępie.

Współpraca z NUKAT

W 2019 r. wprowadzono do katalogu NUKAT

opisów druków zwartych	12.338
opisów analitycznych	3.713
haseł formalnych	9.815
haseł JHP KABA słownikowych	150
haseł JHP KABA rozwiniętych	4.483

W ramach realizacji zadań wynikających z projektów zewnętrznych opracowano:

POPC:

5.265 – formalne opisy bibliograficzne

6.272 – opracowanie przedmiotowe

3.186 – kartoteki haseł wzorcowych

POWER

- opracowano ok. 500 nowych kartotek haseł wzorcowych, poza tym łączono dublety haseł, poddano korekcie i wysłano kartoteki haseł wzorcowych osób, które dopiero nabywały te umiejętności, poprawiano również niepełne opisy bibliograficzne pochodzące z poprzedniego systemu ISIS.

Czasopisma

W roku 2019 wprowadzono do bazy czasopism 1.358 nowych rekordów bibliograficznych. Opracowano 9.242 wol. z bieżącego wpływu. W ramach tzw. retrokatalogowania (katalogowania w systemie Horizon zbiorów dotąd opracowanych wyłącznie w katalogu kartkowym) do systemu wprowadzono 7.047 wol. łącznie w roku 2019 do systemu wprowadzono 16.289 wol. i 1.355 nowych tytułów czasopism.

Czasopisma bieżące wprowadzone do zbiorów w 2019 r. w podziale na źródła wpływu :

- egzemplarz obowiązkowy	6.060 wol.
- dary krajowe	1.522 wol.
- wymiana krajowa	1.178 wol.
- kupno	225 wol.
- wymiana zagraniczna	221 wol.
- dary zagraniczne	36 wol.
RAZEM	9.242 wol.

Czasopism polskich skatalogowano 12.573 wol. a zagranicznych 3.716 wol.

Czasopisma skatalogowane w 2019 r. w podziale na kolekcje:

	liczba rekordów egzemplarzy (=woluminów)
Magazyn czasopisma	14.300
Drugi obieg	1.065
Wolny Dostęp	504
Oddział Pomoroznawczy	202
Archiwum Emigracji	144
Gabinet Starych Druków	29
Pozostałe	45

W roku 2019 do bazy NUKAT wprowadzono 339 nowych rekordów bibliograficznych czasopism, a skopiowano 1.470 rekordów bibliograficznych czasopism. Ogółem, BU w Toruniu wprowadziła do NUKAT 4.885 rekordów a skopiowała 33.568 rekordów bibliograficznych czasopism. W 2019 roku kontynuowano prace związane z uzupełnianiem opisów czasopism o pole 939 odsyłające do nazwy serii (umożliwiający sprawniejsze wyszukiwanie). W bazie katalogowej na koniec 2019 r. zanotowano 1.484 opisy czasopism z polem 939, do których powiązано 43.488 opisów monograficznych.

W 2019 roku zostało dokończony, rozpoczęty w 2018 roku, katalogowanie kolekcji czasopism II obiegu. W roku 2018 w ramach tych prac utworzono i wysłano do NUKAT 303 nowe opisy bibliograficzne oraz skatalogowano 1.015 wol., a w 2019 r. skatalogowano 1.065 wol. Łącznie skatalogowano 2.080 woluminów.

Stan czasopism w bazie HORIZON na 31.12.2019 r.

rekordy bibliograficzne (z podłączonym zasobem	30.144
rekordy egzemplarzy	389.039 (60,5 % zasobu czasopism BU)

W 2019 r. zlikwidowano 435 sygnatur (= tytułów) i ubytkowano 4.219 woluminów.

Katalog kartkowy czasopism liczy 73.264 karty, w ciągu roku przeniesiono do zasobu archiwalnego 1.879 kart.

Stan magazynowy czasopism: 50.817 tytułów
643.039 wol.

Przechowywanie wydawnictw zwartych i ciągłych

Do magazynów przyjęto i osygnowano:

książek	23.295 wol.
czasopism	11.921 wol.
płyt CDROM	158 szt.
Razem	35.347 wol.

Opracowano technicznie (osygnowano i wklejono paski magnetyczne) 9.356 wol. książek i czasopism wytypowanych do kolekcji wolnego dostępu.

Do magazynów wpłynęło 97.358 rewersów na zbiory zamawiane przez czytelników. Wydano do Wypożyczalni i Czytelni 116.145 wol. Zwrócono do magazynu 120.351 wol. książek i czasopism. Nie zrealizowano 128 zamówień.

Do oprawy w introligatorni Biblioteki oddano 352 wol. W trosce o księgozbiór wykonano 5.855 teczek na czasopisma i 1.159 teczek na gazety.

Do magazynu zlokalizowanego pod gmachem WNEiZ zakupiono dwa moduły regałów elektrycznych, na których ustawiono ok. 35.000 wol. książek. W magazynie czasopism trwała systematyczna selekcja czasopism, łącznie w ciągu roku wycofano 6.117 wol., co umożliwiło rozpoczęcie porządkowania tego zbioru. Z kolekcji Wolnego

Dostępny wycofano do magazynów książek 4.826 wol. Przeniesienie do Biblioteki Głównej zbiorów Centrum Astronomii wymagało także wielu przesunięć księgozbioru, by możliwe było wstawienie na półki magazynów powracających zasobów. Kurcząca się powierzchnia magazynu czasopism uniemożliwia odpowiednie uporządkowanie gazet. Odpowiedzią może być dalsza selekcja czasopism i zakupy regałów kompaktowych. Konieczne jest kontynuowanie digitalizacji czasopism, które z uwagi na papier kiepskiej jakości, szybciej niż książki ulegają degradacji.

Problemem magazynów jest brak możliwości regulacji temperatury (w trakcie sezonu grzewczego) i wentylacji. Temperatura dochodząca latem do 35 st. C, przy bardzo niskiej wilgotności powietrza, jest zbyt wysoka dla przechowywanych zbiorów.

Udostępnianie

Centrum Dokumentacji Europejskiej

Centrum Dokumentacji Europejskiej gromadzi książki i czasopisma dotyczące szeroko pojętej integracji europejskiej, prawa i polityki Unii Europejskiej, ochrony praw człowieka, Polski w Unii Europejskiej. Stan księgozbioru 7.808 wol., udostępnianie na miejscu 1.589 wol. a wypożyczono 400 wol.

Centrum Języka i Kultury Chińskiej

Stan księgozbioru 980 wol., udostępnianie na miejscu: 15 wol., wypożyczono: 55 wol.

Czytelnia Główna

liczba odwiedzin	10.095 osób
liczba udostępnień na miejscu	
czasopism	18.518 wol.
książek	12.198 wol.
wypożyczono z wolnego dostępu na zewnątrz	29.810 wol.
przyjęto zwrotów z wolnego dostępu	5.265 wol.
udostępniono zbiorów międzybibliotecznych	1.492 wol.

W czytelnicy dostępny jest bezpłatnie samoobsługowy skaner Bookeye 4 V3, umożliwiający zapisywanie na pendrive wykonanych skanów .

Czytelnia Czasopism

Liczba tytułów czasopism bieżących udostępnionych w Czytelnicy Czasopism	3.004
w tym:	
tytułów czasopism polskich	2.848
tytułów czasopism zagranicznych	156
Liczba odwiedzin w ciągu roku	3.424
Liczba zeszytów czasopism udostępnionych	58.500
Liczba mikroform udostępnionych :	25
Liczba wypożyczeń do bibliotek specjalistycznych (depozyt) :	528
Liczba wypożyczeń czasopism z Magazynu Czasopism do Czytelnicy Czasopism na rewersy papierowe i elektroniczne –	7.200 wol.

Czytelnia Pomorzoznawcza

Stan księgozbioru na dzień 31 XII 2019 r. – 35.447 wol. książek i czasopism (w ciągu 2019 roku powiększył się o 932 wol.)

Księgozbiór czytelnicy stanowi podstawę do badań pomorzoznawczych i bałtoznawczych. Jest to unikatowa kolekcja, bardzo wysoko oceniana przez badaczy z kraju i zagranicy. Obejmuje druki wydane po 1800 roku. Z racji swej wyjątkowości kolekcja stanowi przedmiot zainteresowania historyków odwiedzających UMK, jest także podstawą zajęć dydaktycznych, przedstawiając możliwości wykorzystania zbiorów Czytelnicy w powiązaniu z pozostałymi zbiorami Biblioteki w pracach badawczych. W Oddziale Pomorzoznawczym są zbierane i

opracowywane materiały (tworzone opisy bibliograficzne wraz z charakterystyką rzeczową) do kolejnych tomów *Bibliografii Torunia* i *Bibliografii Pomorza Wschodniego i Zachodniego*. Dla potrzeb Bibliografii przeglądane są wszystkie zbiory wpływające do BU, przeprowadzana jest także analiza treści wybranych pozycji.

W roku 2019 Czytelnię Pomorzoznawczą odwiedziło 2.981 czytelników, którym udostępniono 45.193 wol. Pracownicy Czytelni zrealizowali 4 dużych kwerend o tematyce regionalnej oraz udzielili 470 konsultacji tematycznych.

W 2019 r. kierownik Oddziału mgr Jolanta Milz-Kłaczek uczestniczyła w przygotowaniach wystawy poświęconej 100-leciu przyłączenia Pomorza do Polski. Wystawa tworzona była wspólnie przez Muzeum Okręgowe, Archiwum Państwowe, Książnicę Kopernikańską i Bibliotekę Uniwersytecką, każda z wymienionych instytucji odpowiedzialna była za przeprowadzenie kwerendy i wybór obiektów do ekspozycji oraz przygotowanie not katalogowych. Materiały wybrane ze zbiorów BU zostały także zdigitalizowane i trafiły do katalogu wystawy. Adam Biedrzycki wykonał kwerendę na potrzeby wystawy z okazji XX lecia konferencji Ordines Militaries.

Od października 2019 r. z uwagi na zmniejszoną obsadę Oddziału Pomorzoznawczego (z 4 do 3 osób) zmienione zostały godziny otwarcia Czytelni: poniedziałek i piątek 9.00 – 15.00, wtorek – czwartek 9.00 – 19.00, sobota 9.00 – 16.00.

Wolny Dostęp

W 2019 r. zbiory udostępniane w kolekcjach wolnego dostępu powiększyły się o 6.967 woluminów. W maju 2019 r. rozpoczęto analizę wykorzystania księgozbioru w wolnym dostępie, w efekcie 4.826 wol. zostało skierowanych do magazynów a całkowicie wyłączono ze zbiorów (usunięto) 486 wol. książek. Łącznie z wolnego dostępu usunięto 5.312 wol. Konieczne jest dalsze przeglądanie zbiorów z uwagi na brak miejsca na półkach (szczególnie w kolekcjach: Prawo i Ekonomia) oraz brak przestrzeni na dostawienie kolejnych regałów. Po analizie umiejscowienia wybranych grup publikacji w kolekcjach zmieniono lokalizację książek i czasopism dotyczących statystyki oraz demografii. Ok. 300 pozycji z kolekcji Sztuka przekwalifikowano z typu do „korzystania na miejscu” na pełen dostęp. W kolekcji Nauki Społeczne wyodrębniono nowy dział „Bezpieczeństwo publiczne” oraz zmieniono nazwę działu „Opieka nad inwalidami” na zgodne z obecną terminologią „Opieka nad osobami z niepełnosprawnością”,

Stan księgozbioru w wolnym dostępie 31.12. 2019 r. – 248.669 wol. książek i ok. 10.000 wol. czasopism.

Obsługą wypożyczeń i przyjmowaniem zwrotów z wolnego dostępu zajmowali się bibliotekarze dyżurujący w Czytelni Głównej.

Od 1 kwietnia, w związku z wprowadzeniem nowej struktury organizacyjnej Biblioteki Głównej, opiekę nad kolekcjami wolnego dostępu przejął Oddział Udostępniania.

Liczba woluminów w poszczególnych kolekcjach wolnego dostępu:

Bibliologia i Naukoznawstwo	12.096
Biologia i Nauki o Ziemi	8.609
Ekonomia	13.918
Nauki historyczne	32.809
Językoznawstwo i Literatura	58.224
Matematyka, Informatyka, Fizyka, Chemia	9.530
Nauki Społeczne	16.875
Nauki stosowane	7.858
Ogólne	1.548
Prawo	19.872
Pedagogika, Psychologia	9.944
Sztuka i Muzealnictwo	29.491
Religia i Filozofia	16.826
Kolekcja prof. Zygmunta Ważbińskiego	2.320
Centrum Kultury i Języka Chińskiego	985
Centrum Dokumentacji Europejskiej	7.885

Wypożyczalnia Miejskowa

zarejestrowano czytelników	45.658
w tym aktywnie wypożyczających	14.280
udostępniono w Wypożyczalni	299.777 wol.
suma opłat za przetrzymane i zagubione książki	193.482,61 zł

Pracownia Digitalizacji BU zrealizowała zamówienia na łączną kwotę 60.736,74 zł (łącznie z notami księgowymi i fakturami). Kierownik Oddziału Udostępniania pełni funkcję sekretarza bazy danych osobowych „Baza czytelników katalogu BUUMK w Toruniu”.

Od października 2019 r. czytelnicy nie będący pracownikami i studentami UMK otrzymują bezstykowe karty biblioteczne (dotychczas wydawane były karty papierowe, zalaminowane).

Wypożyczalnia międzybiblioteczna

Zamówienia Biblioteki UMK do innych bibliotek						
	Wysłane	Zrealizowane	Wol.	Mf	ksero	plik
Ogółem	575	486	393	37	6	50
w Polsce	406	323	235	37	3	48
za granicę	169	163	158	0	3	2

Zamówienia nadesłane do Biblioteki UMK przez inne biblioteki						
	Nadesłane	Zrealizowane	Wol.	CD	Ksero	Plik
Ogółem	1920	1728	1.568	1	15	175
z Polski	1729	1558	1.547	1	15	166
z zagranicy	37	30	21	0	0	9

* w kolumnie ksero i plik podano liczbę artykułów

Liczba kont międzybibliotecznych:

krajowych	698
zagranicznych	91

Pracownia Digitalizacji

Pracownia przyjęła zlecenia zewnętrzne na wykonanie 5.482 kopii cyfrowych i zdjęć cyfrowych na łączną wartość brutto 9.411 zł. Do Pracowni wpłynęły także zamówienia na nieodpłatne wykonanie 912 kopii o wartości 1.047 zł brutto.

Zbiory specjalne

Gabinet Rękopisów

Prace Gabinetu:

Zgromadzono 117 niepublikowanych dysertacji doktorskich przekazanych przez poszczególne wydziały UMK. Do archiwum bibliotecznego przyjęto 182 jednostki akt w 288 teczkach przekazanych na podstawie 13 spisów zdawczo-odbiorczych. Do Biblioteki trafiło także, poprzez dary w sumie 11 pozycji akcesyjnych rękopisów. Najważniejsza z nich to spuścizna bibliotekarza i bibliografa Wiesława Mincera (materiały biograficzne, opracowania, materiały warsztatowe) przekazana przez Janinę Mincer-Daszkiewicz.

Zinwentaryzowano i skatalogowano w Horizonie 117 prac doktorskich oraz 33 jednostki rękopisów. Ze zbioru rękopisów przede wszystkim należy wymienić nieopublikowany maszynopis *Kroniki* Galla Anonima w przekładzie na język polski Tadeusza Grudzińskiego oraz spuściznę rękopiśmienną Jadwigi Wilkoń-Michalskiej i Leszka Michalskiego. Kontynuowano także prace nad opracowaniem inwentarza rękopisów nowożytnych Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu. W roku sprawozdawczym wykonano 34 pełnych opisów katalogowych (4 kodeksy okazały się manuskryptami z XIX stulecia). W ramach grantu DUN (590/P – DUN/2018) zakończono prace nad digitalizacją spuścizny prof. Tadeusza Czeżowskiego. Kontynuowano także prace w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (nr POPC.02.03.01-00-0039/18), których efektem ma być między innymi upowszechnienie w KPBC 100 rękopiśmiennych kodeksów średniowiecznych i nowożytnych. W ramach tego grantu opracowano w d'Librze kolejne 72 rekordy, na podstawie których ta grupa wspomnianych kodeksów zostanie upowszechniona w KPBC. Rozpoczęto opracowanie rękopisów pochodzących z kolekcji rodziny Dönhoff z Drogoszy w byłych Prusach Wschodnich. Uporządkowano wstępnie fototekę w spuściznie prof. Zygmunta Ważbińskiego.

Do Oddziału Konserwacji i Zabezpieczenia Zbiorów BUMK przekazano 43 obiekty, głównie w celu wykonania konserwacji zachowawczej w ramach dwóch realizowanych grantów (DUN i POPC).

W roku sprawozdawczym z Czytelni Zbiorów Specjalnych w sumie skorzystało 624 czytelników. Czytelnikom korzystającym ze zbiorów rękopiśmiennych udostępniono 232 jednostki inwentarzowe rękopisów, niepublikowanych prac doktorskich, akt archiwum bibliotecznego oraz mikrofilmów. Z przedmiotowych zbiorów, a także z księgozbioru podręcznego Gabinetu Rękopisów skorzystało 79 czytelników. Realizowano zamówienia na odbitki kserograficzne i kopie cyfrowe książek z księgozbioru podręcznego, niepublikowanych dysertacji doktorskich oraz rękopisów. Odpowiedziano na 22 kwerendy z Polski oraz 3 zagraniczne, dotyczące kolekcji rękopisów, a także na 1 kwerendę dotyczącą starych druków. Szczególnie rozbudowana była kwerenda dotycząca archiwum rodziny Szwojnickich. Na prośbę Biblioteki Uniwersyteckiej w Greifswaldzie Gabinet zrealizował kwerendę w celu odnalezienia w zasobie rękopisów nowożytnych kodeksów w języku dolnoniemieckim. Strona niemiecka zakłada w przyszłości digitalizację obiektów w języku dolnoniemieckim, znajdujących się w BUMK. Wszyscy pracownicy Gabinetu Rękopisów pełnili dyżury w Czytelni Zbiorów Specjalnych, odpowiadali na kwerendy naukowe i biblioteczne, prowadzili zajęcia ze studentami, pokazy dla gości Biblioteki, działalność naukową i popularnonaukową, organizowali wystawy.

Do digitalizacji, zazwyczaj w celu pełnego ucyfrowienia, przekazano 110 rękopisów, głównie w ramach dwóch realizowanych grantów (DUN oraz POPC). Wypożyczono cztery rękopisy średniowieczne (Rps 5/I, 44/III, 31/III, 54/III) na wystawę: „*Mądrość zbudowała sobie dom...*”. *Państwo krzyżackie w Prusach* (Muzeum Zamkowe w Malborku, 14 września – 17 listopada 2019 r.). Wypożyczono również cztery rękopisy (Rps 20/II, 48/III, 61/III, 78/II) i faksymile Atlasu Gerarda Mercatora na wystawę: *Ekonomiczna historia zakonu krzyżackiego w Prusach* (Muzeum Okręgowe w Toruniu, 25 października 2019 – 2 lutego 2020 r.). Do obydwóch wystaw przygotowano noty katalogowe użyczanych obiektów.

Dr Andrzej Mycio wystąpił z wnioskiem o grant NCN-u w ramach projektu Opus-17 na dokończenie opracowania katalogu rękopisów nowożytnych Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu. Jednak z przyczyn formalnych wniosek został odrzucony we wstępnej fazie oceny. Jesienią 2019 r. ponownie złożono wniosek o grant na dokończenie opracowania wspomnianego katalogu, tym razem w ramach projektu NPRH. Wniosek jest aktualnie rozpatrywany. Dr Mycio opublikował także artykuł: *Opracowanie archiwów prywatnych w Sekcji Rękopisów Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu*, *Archeion*, t. CXIX, 2018, s. 233-244.

Dr Marta Czyżak wspólnie z Wydziałem Sztuk Pięknych UMK zorganizowała konferencję „Textus et pictura III. Średniowieczny kodeks rękopiśmienny jako przedmiot studiów interdyscyplinarnych”, Biblioteka Uniwersytecka w Toruniu, 12–13 grudnia 2019. W ramach bloku „Ucyfrowienie zasobów akademickich regionu kujawsko-pomorskiego dla potrzeb nauki i dydaktyki całego kraju” wygłosiła referat *Rękopisy średniowieczne Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu dostępne on-line. O korzyściach z ksiąg cyfrowych*, współpracowała także z dr. Dominikiem Piotrowskim w przygotowaniu wirtualnej wystawy *O korzyściach z ksiąg cyfrowych*, <https://expo.bu.umk.pl/s/o-pozytkach-z-ksiag-cyfrowych/page/witamy> M. Czyżak uczestniczyła także w 37 Konferencji Problemowej Bibliotek Medycznych (16-18 września 2019 Bydgoszcz, Pelplin, Toruń), wygłaszając referat *Rękopis medyczny z początku XIII w. w zbiorach Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu. Zawartość („Prognostica Galieni”) i historia kodeksu*. Opracowała artykuł „*Compendium historiae in genealogia Christi*”

Piotra z Poitiers (Pictaviensis) w rękopisach Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu. Został on opublikowany w pokonferencyjnym tomie: *Textus et pictura: średniowieczny kodeks rękopiśmienny jako nośnik treści, znaczeń i wartości artystycznych*, pod red. Moniki Jakubek-Raczkowskiej i M. Czyżak, Toruń 2019, s. 67-93. Współpracowała z dr. hab. M. Jakubek-Raczkowską, prof. UMK przy redakcji tomu. Wspólnie z prof. Andrzejem Radziwińskim przygotowała i oddała do druku artykuł *Najstarsze statuty synodalne Jana Marienau, biskupa chełmińskiego z pierwszej połowy XV w.* Wykonała ona także korektę rozdziału *Zarys Historii Biblioteki UMK* oraz opracowała *Kalendarium Biblioteki UMK* – do monografii *Biblioteka Uniwersytecka w Toruniu. Ludzie i zbiory (1945 – 2015)*. Przygotowała dane do projektu dr Pauliny Pludry-Żuk z Instytutu Historii Nauki PAN: *Medieval manuscript fragments of Teutonic Prussia in collections of the Parker Library, Corpus Christi College, Cambridge, the C. Norwid Library in Elbląg and the University Library in Toruń as the evidence in reconstructing the history of collections*. Projekt obejmuje 6 fragmentów „luźnych” oraz fragmenty rękopiśmienne w 11 rękopisach, jednym inkunabule, 11 polonikach i ok. 60 drukach obcych XVI-wiecznych, znajdujących się w zbiorach Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu. W grudniu 2019 r. projekt zyskał akceptację i finansowanie zespołu badawczego *Fragmentarium* przy Uniwersytecie we Fryburgu.

Przez cały okres sprawozdawczy A. Mycio był odpowiedzialny także za nadzór archiwalny w Bibliotece, prowadził konsultacje oraz przyjmował akta do archiwum zakładowego.

Gabinet starych druków

Prace Gabinetu

W 2019 r. zinventaryzowano 187 pozycji w 153 woluminach starych druków, które wpłynęły do zbiorów jako zbiory zabezpieczone. Z magazynu czasopism, po uprzednim opracowaniu w Oddziale Czasopism, przeniesiono do magazynu zbiorów specjalnych 29 woluminów czasopism.

Stan zbiorów na 31.12.2019 wyniósł 57.638 poz. w 48.909 wol.

Opracowano 26 i przekatalogowano 87 starych druków w systemie Horizon (m.in. zespoły proveniencyjne: David Bläsing, Andreas Corvinus, Gottholdsche Bibliothek, Koszęcin, Malbork, Eugeniusz Przybył, Konrad Schlüsselburg, Wallenrodsche Bibliothek), oraz współopracowano 147 jednostek inwentarzowych starodruków muzycznych, wszystkie opisy bibliograficzne wprowadzono do katalogu centralnego NUKAT. Opracowano 54 hasła Kartoteki Haseł Wzorcowych. Do Kujawsko-Pomorskiej Biblioteki Cyfrowej wprowadzono 53 opisy, w ramach realizowanego przez BU grantu „Cenne kolekcje Pomorza – źródła do badań online. 590/P-DUN/2018”.

Z kolekcji starych druków i księgozbioru podręcznego starych druków skorzystały łącznie 153 osoby. Udostępniono w czytelni 242 woluminy starych druków dla czytelników oraz na zajęcia ze studentami i prezentacje. Na wystawy użyczano 54 wol. Do Oddziału Konserwacji i Zabezpieczenia Zbiorów przekazano łącznie 31 wol. starych druków, z czego większość w celu konserwacji zachowawczej. Do pracowni digitalizacji oddano 20 wol. starych druków (całość lub wybrane fragmenty, w tym także całe kločki introligatorskie).

Prof. dr hab. Janusz Tondel w oparciu o zbiory Biblioteki UMK przygotował publikację „Srebrna Biblioteka księcia Albrechta Pruskiego i jego żony Anny Marii”, w ramach grantu NPRH „Silver Library of Prince Albrecht of Prussia and his wife Anna Maria – polsko-niemieckie dziedzictwo w europejskim wydaniu”.

Paweł Balcerowicz rozpoczął realizację (grudzień 2019) grantu POPC „Ucyfrowienie zasobów akademickich regionu kujawsko-pomorskiego dla potrzeb nauki i dydaktyki całego kraju”, obejmujący opracowanie i udostępnienie ok. 200 starych druków, w tym m.in. druków związanych z tumultem toruńskim.

Wystawy:

W związku z otwarciem Centrum Weterynarii UMK 15 stycznia zorganizowano wystawę, złożoną z 20 posterów, towarzyszącą sesji „Koń jaki jest, każdy widzi. Dzieje weterynarii na Kujawach i Pomorzu oraz w tradycji szkoły wileńskiej”. W ramach przygotowań do wystawy przejrano ponad 200 woluminów starych druków, z czego do digitalizacji fragmentów wybrano 85 tytułów.

Do Muzeum im. ks. dr. Władysława Łęgi w Grudziądzu na wystawę „Ciało – w służbie sztuce i nauce” 15 lutego wypożyczono 6 obiektów. Stare druki powróciły do Biblioteki 10.06.2019 r.

6 marca w związku z promocją najnowszego przekładu Koranu na język polski oraz spotkaniem z jego tłumaczem Musą Czachorowskim – odbyła się prezentacja 3 starodrucznych wydań Koranu.

Gabinet zbiorów kartograficznych

Stan liczbowy zbioru na dzień 31.12.2019 r. wynosił 21.976 poz. Inwentarzowych w tym:

atlasy 2.026 poz. inw., 2.184 jednostek (przybyło 43 jedn.)

mapy 11.732 poz. inw., 15.593 jednostek (przybyło 433 jedn.)

mapy sekcyjne 8.218 poz. inw., (przybyło 240 jedn.)

Księgozbiór podręczny – publikacje dotyczące teorii i historii kartografii (podręczniki, encyklopedie, słowniki, spisy miejscowości, atlasy, mapy i czasopisma) liczy obecnie: 1.261 tyt. książek; 72 tyt. czasopism polskich i zagranicznych; 232 atlasów; ok. 5 tys. ark. map sekcyjnych.

Wszystkie książki zgromadzone w czytelnicy posiadają opisy w katalogu komputerowym. Na opracowanie czeka jeszcze zbiór czasopism zagranicznych i mapa geologiczna Polski 1:50 000, mapa geologiczna dna Bałtyku 1:200 000, mapa geol.-gosp. Polski 1: 50 000 oraz zbiór planów z wydawnictwa GEPLAN (akcesja z lat 1999-2019).

W okresie sprawozdawczym wpisano do inwentarzy 716 poz. w tym:

– z egzemplarza obowiązkowego: 235 map składanych, 240 map sekcyjnych, 19 atlasów

– z kupna: 4 mapy, 1 atlas

– z darów: 194 map, 22 atlasy

– z wymiany: 1 atlas

W 2019 roku skatalogowano 2.053 jednostek inwentarzowych. Skatalogowano wszystkie atlasy z formatu I (wysokość do 20 cm), oraz wszystkie posiadane mapy i atlasy autorstwa Lecha Ratajskiego i Eugeniusza Romera. Z katalogu NUKAT pobrano 1.418 opisów (50 atlasów, 1.127 map sekcyjnych, 275 map składanych i planów). Samodzielnie wykonano 609 opisów (71 atlasów, 185 map sekcyjnych, 353 map składanych i planów). Do już istniejących opisów w katalogu Horizon wykonano 26 podłączeń. Na koniec 2019 roku liczba opisów dokumentów kartograficznych w katalogu HORIZON wynosiła 13.872 rekordów. Przygotowano do zatwierdzenia 189 haseł autorskich i instytucji oraz 12 haseł serii.

Do katalogu NUKAT wysłano 625 opisów (dotyczą 380 map składanych, 175 map sekcyjnych i 70 atlasów).

Liczba osób korzystających ze zbiorów kartograficznych wynosiła 149 osób. Korzystano z 64 pozycji z księgozbioru podręcznego i 360 ze zbiorów specjalnych. Z 11 obiektów wykonano kopie cyfrowe dla czytelników.

W październiku wypożyczono faksymile atlasu G. Mercatora A-1625-III do Muzeum Okręgowego, a w grudniu trzy plany Torunia (M-622, M-1413, M-2175) również do Muzeum Okręgowego w Toruniu na wystawę „Toruń 100 lat Niepodległy! Z miłości ku ojczyźnie...”.

Do konserwacji zostało oddanych 37 map i 5 atlasów oraz 3 plany Torunia.

Gabinet zbiorów graficznych

W 2019 roku pozyskano 878 jednostek, wśród nabytków należy wymienić przedwojenne i powojenne pocztówki Pomorza, grafikę i rysunki. Uzupełniono również kolekcję „Copernicanów” o kolejne dwa portrety Mikołaja Kopernika (miedzioryt z roku 1688 oraz miedzioryt punktowany z pierwszej połowy XIX w.). Nabyto także drzeworyt sztorcowy z widokiem okolic Torunia z roku 1879 oraz w celu uzupełnienia kolekcji grafiki z okresu od 1900 do 1939 akwatintę Zofii Stankiewicz.

Księgozbiór podręczny (katalogi wystaw, foldery) Gabinetu Zbiorów Graficznych został wzbogacony o 41 jednostek i liczy obecnie 1.356 pozycji (małe formy wydawnicze dotyczące głównie ekslibrisów oraz grafiki).

W 2019 r. zinwentaryzowano 2.362 jednostki (plakaty, ekslibrisy, grafika i inne). W systemie Horizon skatalogowano 776 dokumentów ikonograficznych (ekslibrisy, grafika, pastele, akwarele, rysunki, plakaty, pocztówki).

W KPBC opracowano i opublikowano 689 obiektów, głównie toruńską i wileńską grafikę oraz inne prace artystyczne na papierze- plakaty, ekslibrisy oraz pocztówki. Do NUKAT'u wysłano 275 opisów.

Wyselekcjonowano i oddano do digitalizacji 1.561 obiektów a do konserwacji 309 obiektów (grafiki, ekslibrisy, pocztówki). Na miejscu w Czytelnicy Zbiorów Specjalnych udostępniono 3.250 jednostki z Gabinetu Zbiorów Graficznych (były to przede wszystkim grafiki, ekslibrisy, pocztówki oraz katalogi wystaw.). Do innych instytucji muzealnych i bibliotek wypożyczono 683 prace. Odpowiedziano na 8 kwerend.

Przez cały rok pracownicy pełnili dyżury w Czytelnicy Zbiorów Specjalnych oraz realizowali zamówienia z magazynów grafiki, ekslibrisów, pocztówek i fotografii oraz z magazynu, w którym przechowywane są albumy (często z oryginalną grafiką) i katalogi wystaw.

W dalszym ciągu pracowano nad uporządkowaniem i opisywaniem olbrzymiego daru od pana Henryka Stopikowskiego z Grudziądza, który zawiera około 15 tysięcy ekslibrisów. Od sierpnia 2015 ekslibrisy z tej

kolekcji zaczęto wpisywać do inwentarzy. Przez cały rok kontynuowano porządkowanie, selekcję i inwentaryzację zaległego zbioru plakatów liczącego około 9 tys. pozycji, które wpływały do Biblioteki od czasów powojennych do lat 90-tych XX wieku. Przed wpisaniem do inwentarza plakaty były czyszczone i poddawane wstępnej konserwacji zgodnie z zaleceniami konserwatorów papieru BU. Zinventaryzowane plakaty na bieżąco digitalizowano, opracowano i publikowano w KPBC. Kontynuowano inwentaryzację i katalogowanie zbioru pocztówek. Wybrane obiekty z tej kolekcji zostały zdigitalizowane i trafiły również do Kujawsko -Pomorskiej Biblioteki Cyfrowej w ramach projektu POPC,

Wystawy prezentujące obiekty ze zbiorów Gabinetu :

- "Koń jaki jest, każdy widzi. Dzieje weterynarii na Kujawach i Pomorzu oraz w tradycji szkoły wileńskiej" (15 stycznia - 28 lutego 2019), obiekty z Gabinetu Starych Druków, Gabinetu Zbiorów Graficznych, Gabinetu Rękopisów

- "Jerzy Hoppen (1891–1969). Artysta. Konserwator. Profesor", 9 marca – kwiecień 2019, Wystawa w Ratuszu Staromiejskim, oparta głównie na zbiorach z Biblioteki Uniwersyteckiej.

Cały 2019 rok Elżbieta Hudzik i Jan Kotłowski prowadzili przygotowania do planowanej na październik roku 2020 wystawy "Grafika wileńska okresu międzywojennego". Przeprowadzono kwerendę, wyselekcjonowane prace sukcesywnie oddawano do konserwacji. Równolegle prowadzono prace nad przygotowanym do druku katalogiem „Grafika wileńska okresu międzywojennego wykładowców i absolwentów Wydziału Sztuk Pięknych Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu”, na potrzeby którego wybrano ze zbiorów ponad 200 prac oraz zebrano i uzupełniono informacje biograficzne o poszczególnych artystach.

Jan Kotłowski, Elżbieta Hudzik i Lidia Gerc kontynuowali udział w grantie - Program Operacyjny Polska Cyfrowa POPC.02.03.01-00-0039/18, do którego wyselekcjonowano 500 pocztówek z przełomu XIX i XX w. do lat 30-tych XX w. z terenu Kujaw i Pomorza oraz Pomorza Gdańskiego. Pocztówki zostały poddane zabiegom konserwatorskim przeprowadzonym przez Oddział Konserwacji i Zabezpieczenia Zbiorów BU. Następnie nadano im numery inwentarzowe i umieszczono w specjalnie zamówionych wedle wskazań konserwatorskich poliestrowych koszulkach. Pocztówki są katalogowane w systemie Horizon, d’Libra oraz NUKAT, następnie digitalizowane i publikowane w Kujawsko – Pomorskiej Bibliotece Cyfrowej.

Gabinet zbiorów muzycznych

Do zbiorów przyjęto 228 nabytków: 115 jedn. inwentarzowych nut w 116 woluminach i 113 jednostek inwentarzowych płyt w 116 woluminach, w tym z kupna 36 jedn. inwent. dokumentów dźwiękowych, z darów 3 jedn. inwent. nut i 30 jedn. inwent. dokumentów dźwiękowych, z E.O. 113 jedn. inwent. nut i 46 jedn. inwent. dokumentów dźwiękowych i audiowizualnych a z wymiany wpłynął 1 dokument dźwiękowy.

Stan zbiorów muzycznych na dzień 31.12.2019 r. wyniósł 100.965 jednostki inwentarzowe – 88.865 jedn. nut, 12.100 jedn. dokumentów dźwiękowych (płyty szelakowe, analogowe, CD, DVD).

W Horizon opracowano 150 obiektów (116 nut, 34 dokumenty dźwiękowe i audiowizualne) oraz utworzono 33 hasła przyjęte do kartoteki haseł wzorcowych. Przejęto 113 opisów z NUKAT. Do NUKAT wysłano 33 rekordy.

W ciągu roku udostępniono na miejscu 362 woluminów (nuty, płyty, księgozbiór podręczny, czasopisma) Zrealizowano 19 kwerend.

Wspólnie z Toruńską Orkiestrą Symfoniczną planowana jest na wrzesień 2020 r. posterowa wystawa okolicznościowa związana z 250. rocznicą urodzin Ludwiga van Beethovena, prezentująca najcenniejsze obiekty ze zbiorów muzycznych oraz ikonograficzne ze Zbiorów Graficznych.

Gabinet dokumentów życia społecznego

W roku 2019 stan zbiorów powiększył się o 10.069 jednostki w tym: 7.921 fotografie, 2.146 druków i 2 filmy.

Nabytki w podziale na źródła wpływu:

dary	10.032
eo	33
kupno	4

Stan zbiorów dokumentów życia społecznego w dniu 31.XII 2018 r. wynosił 224.373 jednostki. Inwentarz fotografii liczył 3490 pozycji (114.414 jedn. fotografii). W ciągu roku przybyło 155 pozycji tj. 8.118 jednostek. Księgozbiór podręczny został powiększony o 15 woluminów.

Do systemu Horizon wprowadzono 350 rekordów bibliograficznych. Wykonano 25 haseł rozwiniętych jhp KABA. Podłączono 150 rekordów jhp KABA.

Skatalogowane druki ulotne:

- zespół zaproszeń dotyczący działalności UMK – 117 obiektów,
- Kolekcje negatywów Władysława Bereźnickiego (1890-1957) – 201 obiektów

W roku 2019 ze zbiorów Sekcji DZS skorzystały 23 osoby. Na miejscu udostępniono 785 jednostek (druki ulotne i fotografie). Udzielono odpowiedzi na 42 kwerendy. Do digitalizacji przekazano i opublikowano w KPBC 350 obiektów.

Udostępniono na wystawy:

- Biało-czarne Toruń w cieniu swastyki w 80. Rocznicę wybuchu II, Muzeum Okręgowe w Toruniu. Fotografie przedstawiające: zniszczony most kolejowy po detonacji w dniu 30 stycznia 1945 r, sygn. f-1565, zaprzysiężenie radnych na inauguracyjnym posiedzeniu Miejskiej Rady Narodowej 18 marca 1945 r. sygn.. F-14 (wystawa plenerowa na dziedzińcu MOT, wrzesień 2019)
- Biało-czarne Toruń w cieniu swastyki, wystawa czasowa w Muzeum Historii Torunia przy ul. Łaziennej 16 w terminie 13 grudnia- 8 marca 2020 r.. Udostępnione fotografie f-2102 – Teatr Oflag II Gepcks, 1940-1944, F-1783 Czyszczenie broni w Teatrze Miejskim, for. K. Grimm, 1941
- „Toruń 100 lat Niepodległy! Z miłością ku ojczyźnie”, Muzeum Okręgowe w Toruniu, wystawa z okazji 100 rocznicy wkroczenia wojsk polskich do Torunia 18 stycznia 2020 r. Termin: 18 stycznia 2020 – 28 czerwca 2020. Fotografie dokumentujące wkroczenie wojsk gen. Józefa Hallera do Torunia f-1361, f-1369,
- „Dostojeństwo Uniwersytetu w 100-lecie Uniwersytetu Stefana Batorego 1919-2019”, medal wydany z okazji obchodów. Udostępniony medal z okazji obchodów 350-lecia USB: Stefan Batory Założyciel – Józef Piłsudski Wskrzesiciel – 1579-1929 sygn M-2.

Konserwacja zbiorów

W 2019 r. zespół konserwatorów wykonał:

Konserwacja pełna starodruków	2 tomy
Konserwacja zachowawcza starodruków	17 poz.
Konserwacja druków XIX i XX w.	637 poz.
Konserwacja starodruków na bloku	2 poz.
Konserwacja zachowawcza rękopisów	37 poz.
Konserwacji grafik	240 poz.
Konserwacja zachowawcza rysunku	56 poz.
Konserwacja zachowawcza map	97 poz.
Konserwacja zachowawcza atlasów	13 poz.
Konserwacja plakatów	20 poz.
Konserwacja luźnych dokumentów w teczkach	94 teczek (4700 dokumentów)
Konserwacja pełna gazet	7 poz.
Konserwacje pełna i na bloku XIX w	7 poz.
Konserwacja pełna książki XX w.	2 poz.
Konserwacja rękopisów i druków muzycznych	21 poz.
Pełna konserwacja rękopisów muzycznych	656 poz.
Napraw roczników gazet	93 poz. (9300 k.)
Konserwacja zachowawcza broszur,	104 poz.
Liofilizacja : nieodpłatna	1 doba
Liofilizacja: odpłatna	33 doby

W 2019 roku bardzo dużo czasu poświęcono na przygotowanie zabytków do wystaw własnych i użyczeń na wystawy. W sumie było to 12 wystaw, na które przygotowanych zostało 356 obiektów: w tym 84 pozycje zbiorów muzycznych i 178 grafik przygotowanych na „Wystawę artystów wileńskich”, planowaną w 2020 roku. Na wystawę monograficzną Jerzego Hoppena z okazji 50 rocznicy śmierci artysty, wspólną z Muzeum Okręgowym, wypożyczono 127 papierowych zabytków wykonanych w wielu technikach: akwaforta, sucha igła, miękki werniks, cynkotypia miedzioryt i techniki mieszane.

Zespół konserwatorów, uczestniczący w realizacji projektu POPC „Ucyfrowienie zasobów akademickich regionu kujawsko – pomorskiego dla potrzeb nauki i dydaktyki całego kraju” przygotowuje do digitalizacji wyselekcjonowane zbiory biblioteczne, w wielu przypadkach zabiegi ograniczają się do wykonania niezbędnych prac. Zawężony zakres prac dotyczy przede wszystkim obiektów najstarszych: rękopisów średniowiecznych i nowożytnych, starych druków, kartografii. Prace prowadzone na obiektach XIX i XX wyselekcjonowanych do projektu POPC zostały objęte znacznie szerszą opieką, wykraczającą poza przygotowanie do digitalizacji. Ogółem w projekcie POPC objęto pracami 1.632 obiektów a z projektu DUN 15 obiektów.

Trzy zabytki ze zbiorów Archiwum Emigracji zostały przyjęte przez Katedrę Konserwacji Papieru i Skóry na zajęcia ze studentami IV roku.

Ważniejsze prace zespołu introligatorów:

Foliowanie książek COLIBRI	546 szt.
Oprawa roczników gazet w twardą oprawę	18 szt.
Oprawa książek w skórę i półskórek ze złoconiami	2 szt.
Oprawy z reperacją i z zachowaniem starych okładek	18 szt.
Oprawy nowe z drukiem i reperacją składek /wykazy/	916 szt.
Oprawy broszurowe z reperacją kart	27 szt.
Oprawy w grzebieenie	154 szt.
Oprawa w termo okładki Fast-bind	134 szt.
Oprawa inwentarzy w półskórek	12 szt.
Oprawa inwentarza w półpłótno	15 szt.
Oprawa inwentarza A3	4 szt.
Reperacje książek, wklejanie kartek	368 szt.

Komputeryzacja

Sekcja Digitalizacji – podstawowe prace:

- ucyfrowianie metodą skanowania lub fotografowanie zasobów BU oraz obcych, przetwarzanie plików ręczne i częściowo wsadowe w tym przycinanie, prostowanie, OCR, kompresja LZW, podział na numery, tworzenie plików prezentacyjnych w tym pdf, wystawienie plików, publikowanie, archiwizowanie przetworzonych plików-masterów,
- opracowywanie i publikowanie obiektów w KPBC:
- publikowanie obiektów urodzonych cyfrowo w Zasobie Cyfrowym zc.umk.pl (głównie EO, sporadycznie dary),
- pomoc czytelnikom KPBC i partnerom KPBC w czytaniu, deponowaniu prac w Bibliotece Cyfrowej,
- obsługa wydarzeń, konferencji, wernisaży, szkoleń etc. - około 270 w ciągu 10 m-cy (bez lipca i sierpnia),
- szkolenia osób spoza Biblioteki: 13 osób w czasie ok. 25 godz.

Zasoby cyfrowe:

- zlecenia usług odnotowane przez Biuro Digitalizacji:
 - zrealizowanych zamówień zewnętrznych - **605** (w tym zrealizowanych dla Wypożyczalni Międzybibliotecznej:163)
 - zrealizowanych zamówień wewnętrznych – **28 (317 obiektów)**, głównie były zlecenia do książki prof. Janusza Tondela „Okładki książek i czasopism: z okresu Młodej Polski...”,

Prace inne

- testy i wdrożenie nowego sprzętu i oprogramowania zakupionego z programu „Kultura w zasięgu 2.0” Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- nadzór i wsparcie nad pracami UKW w ramach projektu POPC,
- prace związane z zarządzaniem nowej pracowni digitalizacji

Praca zespołu Informatyków Oddziału Komputeryzacji

W Bibliotece Uniwersyteckiej w użytkowaniu jest 316 komputerów.

Główne programy, systemy i bazy pod opieką Oddziału:

Horizon, WebPac, Repozytorium (dSpace), KPBC (dLibra), ZC (dLibra), Hidden Automatic Navigator (HAN), Komputerowy Katalog Kartkowy, OCS Inventory, Musnet.

Prace zespołu informatyków:

- nadzór i opieka nad działaniem serwerów, w tym aktualizacje, patche, cotygodniowe backupy, backupy udziałów, analiza logów i zdarzeń serwerów: *(nazwa serwera i przykłady wykonywanych na nim zadań)*
 - KIKS (np. artykuły pracowników UMK w ramach Expertusa),
 - TRURL (np. raporty Horizonta, tworzenie kart czytelników jednodniowych),
 - GAMON (OCS Inventory-Inwentaryzacja sprzętu komputerowego, konfiguracja DHCP, synchronizacja DHCP z DNS, monitorowanie sieci),
 - FIASCO (steruje terminalami dla czytelników),
 - HAN (zdalny dostęp do e-zasobów),
 - TRUPEC (np. poranny import do Horizonta, konwersja haseł i opisów wysyłanych do NUKAT (nowa wersja), zadania kończące dzień pracy w Horizon (np. kary, czyszczenie bufora), archiwum konwersji),
 - DRUKARZ (np. serwer wydruku, udziały dyskowe Działu Administracji, backup udziału EXPERTUS na serwerze KIKS),
 - TSERV (konwersja Virtui),
 - PONEK (baza i oprogramowanie MUSNET),
 - CHYZY (np. WebPac, opłaty),
 - SKUNKS (obsługa sieci dla czytelników)
 - MALACHI (firewall i główny router biblioteki)
- Sieciowe magazyny danych w Sekcji Digitalizacji: Matrix, NAS35CB1B (nowy zakup z projektu „Kultura w zasięgu 2.0”)
- utrzymywanie bazy Horizon (np. statystyki, pobieranie danych z USOS i LDAP, blokowanie użytkowników, ręczne usuwanie rekordów przesłanych z NUKAT, rozwiązywanie problemów użytkowników, wysyłanie listów do czytelników, wyszukiwanie błędnych linków z KPBC w Horizon, wysyłanie linków do NUKAT),
- uzupełnienie formularza dla kartotek w Horizon o automatyczne tworzenie pól do wpisywania danych zgodnie z RDA
- uzupełnienie o pola RDA w opisach lokalnych w Horizon,
- aplikacja HAN: przyjmowanie zgłoszeń użytkowników, nowe e-zasoby, przyznawanie i korygowanie uprawnień, płynne działanie oprogramowania we współpracy z UCI,
- aktualizacje oprogramowania,
- montaż nowego UPS, montaż oraz instalacja sieciowego magazynu danych QNAP i dysków sieciowych, przenoszenie danych na nowy magazyn sieciowy,
- przygotowanie nowego serwera KPBC (zakupionego z projektu „Kultura w zasięgu 2.0”),
- instalacja Abby Recognition Server,
- sieć internetowa w BU: nowe komputery były podłączane do sieci (przydzielanie numerów IP, których pula jest na wyczerpaniu, okablowanie, konfiguracja switchy i ruterów),
- prace przy e-zasobach: testowanych i kupowanych bazach elektronicznych, e-książkach, np. LEX, Legalis, testy baz NASBI, Peter Lang, Kopernio; zaciąganie danych o e-zasobach do bazy Horizon
- serwer i oprogramowanie KPBC: tworzenie kopii zapasowych, zrzuty bazy na serwerze KPBC oraz na jeden z serwerów BU, ikonki tworzone w procesie półmanualnym, archiwizacja plików w KMD ,
- mierniki temperatury i wilgotności: odczytywanie danych, programowanie mierników, wymiana baterii, sporządzanie raportów,

- generowanie i drukowanie kodów kreskowych, sygnatur, nalepek do wolnego dostępu (BU i biblioteki wydziałowe),
- wstępna diagnostyka sprzętu po awariach, monitorowanie napraw przez firmy zewnętrzne
- prace przy SIWZ dla nowego systemu bibliotecznego oraz pozostałych elementach projektu POWER
- instalacja testowej wersji systemu DataVerse do przechowywania surowych danych badawczych
- współpraca z Oddziałem Bibliometrii, prace nad Expertusem (kalkulator punktów, dane do wymaganych ankiet)
- tworzenie skryptów pobierających i parsujących dane z bazy Expertus
- współpraca z Oddziałem Bibliometrii, w tym: tworzenie wyciągów i zbiorów danych analitycznych (przygotowanie zestawień dla Wydziału Ekonomii pod raport AACSB, przygotowanie wyciągów danych, zestawienie nazw wydawnictw, poszukiwanie błędów danych w bazie), pomoc w przepunktowaniu artykułów, przygotowanie kalkulatora oceny pracownika ,
- zarządzanie projektem POPC (dokumentacja, przetargi, koordynacja prac osób wykonujących prace (ponad 60 osób/m-c), prace przy konferencji „Textus et pictura” (grudzień),
- napisanie oprogramowania do drukowania plastikowych kart czytelników i instalacja drukarki Evolis w Wypożyczalni BU.

Prace Oddziału ds. Systemu Bibliotecznego Nowej Generacji

Oddział został powołany 1.12 2017 r. w celu przygotowania zasobów BU do migracji na nowy system biblioteczny oraz do udziału BU w projekcie e-Omnis Biblioteki Narodowej

Przygotowanie danych do migracji do systemu bibliotecznego nowej generacji

- analiza bazy bibliograficznej : 1 stycznia 2019 było 12.500 kartotek haseł wzorcowych do uzupełnienia oraz 14.600 niepełnych opisów bibliograficznych w katalogu Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu¹ oraz 7.000 niepełnych opisów w katalogu Biblioteki Collegium Medicum w Bydgoszczy,
- w katalogu BU uzupełniono ok. 3.500 opisów bibliograficznych oraz połączono ok. 700 dubletów haseł,
- w ramach grantu *Universitas Copernicana Thorunensis in Futuro II – modernizacja Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w ramach Zintegrowanego Programu Uczelni* - zadanie: ujednolicanie danych bibliograficznych, które rozpoczęło się 1.10.2019 (koniec 31.03.2020) stworzono 2.051 nowych kartotek haseł wzorcowych oraz połączono 510 dubletów khw, poprawiono również ok. 350 opisów bibliograficznych (20 osób z różnych jednostek),
- Biblioteka Medyczna CM otrzymała środki z projektu DUN z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego na uporządkowanie danych naukowych do obecnie obowiązujących przepisów w formacie wymiennym MARC 21. W ramach projektu wykonano prace: przeprowadzono szkolenia pracowników biorących udział w projekcie, wyselekcjonowano 7.700 opisów bibliograficznych do uzupełnienia danych, przystosowano 8.059 opisów bibliograficznych do obowiązujących przepisów, wprowadzono do katalogu NUKAT 2.500 nowych rekordów bibliograficznych, utworzono w katalogu NUKAT 2.052 nowe rekordy kartotek haseł wzorcowych i migrowano je do katalogu Biblioteki Medycznej, uzupełniono dane w rekordach egzemplarza, wymieniono zniszczone kody kreskowe,
- przygotowano tablice kodowania krajów wydania do automatycznej korekty w opisach bibliograficznych.
- opracowano algorytmy do automatycznej korekty danych,
- opracowano raporty pozwalające na bieżące śledzenie stanu bazy,
- dokonano przeglądu poprawności danych umieszczanych w rekordach egzemplarza.

Dokumentacja i wykorzystanie systemu Horizon w pracy Sekcji/Oddziału/Biblioteki,

- dane z systemu Horizon wykorzystywane są do :
 - a. konwersji do D'Libry do wykorzystania w opisie bibliograficznym zdigitalizowanych materiałów w

¹ Dane tylko o oznaczonych rekordach pomigracyjnych z systemu ISIS, jak okazało się w toku prac opisów i kartotek tych w rzeczywistości jest o wiele więcej, ale w niektórych partiach migrowanych rekordów nie oznaczano ich znakiem zapytania. Część niepełnych kartotek (ok.1.000) powstała przy szybkim katalogowaniu zbiorów Centrum Dialogu w Toruniu, zostały one poprawione przez pracowników tej jednostki.

Kujawsko-Pomorskiej Bibliotece Cyfrowej,

b. jako wzorzec danych dla Bibliografii miasta Torunia, Bibliografii historii Pomorza Wschodniego i Zachodniego oraz krajów regionu Bałtyku, Bibliografii publikacji pracowników, doktorantów i studentów Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu oraz parametryzacji dorobku naukowego pracowników naukowych UMK, w Repozytorium UMK,

c. tworzenia inwentarzy (w nielicznych bibliotekach sieci, w Bibliotece Głównej inwentarz książek i czasopism, w Oddziale Zbiorów Specjalnych – dla zbiorów graficznych – plakaty, w Bibliotece Wydziału Prawa i Administracji inwentarz książek, w Bibliotece Wydziału Matematyki i Informatyki – inwentarz książek)

d. pozyskiwania danych do sprawozdań GUS,

e. pozyskiwania danych do różnego rodzaju statystyk,

Porównanie formatu wykorzystywanego w Bibliografii miasta Torunia, Bibliografia historii Pomorza Wschodniego i Zachodniego oraz krajów regionu Bałtyku z Marc21:

Bibliografie są wykonywane w programie Micro CDS/ISIS, we własnym formacie. Wyodrębniono rodzaje stosowanych zapisów w bibliografii (artykuł z czasopisma, artykuł z pracy zbiorowej, czasopismo, recenzja, monografia, wydawnictwo wielotomowe). Porównano wybrane rekordy bibliograficzne w formacie własnym z identycznymi opisami przygotowanymi w formacie MARC21. Pozwoliło to na przygotowanie zestawień pól formatu własnego z odpowiadającymi im polami MARC 21. Zestawienie to wypadło pomyślnie – wszystkie dane mogą mieć odzwierciedlenie w formacie MARC21. Wymogi MARC21 i przyjęte zasady katalogowania wymuszają zmianę opisu recenzji oraz opracowań wielotomowych.

Inne działania:

- zmiany w strukturze organizacyjnej dotyczące procesu katalogowania
- analiza rodzajów uprawnień w procesach bibliotecznych w systemie Horizon,
- prezentacja obiegu dokumentacji w Oddziale Gromadzenia i Kontroli Zbiorów,
- testy funkcjonalności wyszukiwarki Primo po wprowadzeniu systemu Alma w Bibliotece Narodowej oraz w Bibliotece Jagiellońskiej,
- analiza przepisów katalogowania opublikowanych przez Bibliotekę Narodową,
- udział w dialogu technicznym dotyczącym wyboru systemu bibliotecznego (A. Dwornik, D. Burnicka),
- udział w grupie ds. SIWS do przetargu w ramach grantu PO WER (A. Dwornik, D. Burnicka, I. Olińska)
- udział w licznych webinarjach, prezentacjach i jednym workshopie (w Bibliotece Jagiellońskiej) organizowanych przez dostawców systemów bibliotecznych (Alma, Folio, Sierra, WSM),
- analiza wymiany danych z katalogiem NUKAT (lata 2002-2018),
- śledzenie literatury i materiałów na temat trendów w rozwoju nowych systemów bibliotecznych,
- w roku sprawozdawczym prace nad przekształceniami JHP KABA w Deskryptory BN zostały wstrzymane.

Zasoby elektroniczne

Bazy udostępniane w roku 2019:

1. Academic Search Ultimate
2. Agricola
3. AHFS Consumer Medication Information
4. American Chemical Society
5. American Institute of Physics
6. American Physical Society
7. ATLA Religion Database with ATLA Serials
8. Biological Abstracts (2000 – 2005)
9. Business Source Ultimate
10. Education Source
11. Emerald
12. EMIS
13. ERIC

14. European Views of the Americas: 1493-1750
15. GreenFILE
16. Health Source: Nursing/Academic Edition
17. Health Source - Consumer Edition
18. HeinOnline, dwie bazy: *English Reports Legal, Classics Library*
19. InCites
20. Institute of Physics
21. Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE)
22. International Bibliography of Periodical Literature (IBZ)
23. ISSN
24. Jstor – Art. & Science I – III
25. Legal Source
26. Legalis – System Informacji Prawnej
27. LEX
28. Library, Information Science & Technology Abstracts
29. Lista A-Z
30. Master File Premier
31. MathSciNET
32. Medline
33. Nature
34. Newspaper Source
35. Reaxys
36. Regional Business News
37. Science NOWE
38. Science Direct (Elsevier)
39. SciVal
40. Scopus
41. Society for Industrial and Applied Mathematics (SIAM)
LOCUS: SIAM Journals Archive (1952-1996)
42. Springer LINK
43. Teacher Reference Center
44. Web of Knowledge (20 baz):
Science Citation Index Expanded
Social Sciences Citation Index
Art & Humanities Citation Index
Book Citation Index – Science
Book Citation Index – Social Sciences & Humanities
Conference Proceedings Citation Index – Science
Conference Proceedings Citation Index – Social Science & Humanities
Current Chemical Reactions
Emerging Sources Citation Index ESCI – 2015 - present
Index Chemicus
Journal Citation Reports
BioSIS Citation Index
Current Contents Connect
Data Citation Index
Derwent Innovations Index
Essential Science Indicators
Zoological Records
KCI- Korean Journal Database
Scielo Citation Index
Russian Science Citation Index
45. Wiley

Na 2019 rok zakupiono także dostęp do elektronicznej wersji Gazety Wyborczej

Liczba czasopism elektronicznych pełnotekstowych dostępnych z komputerów UMK:

ACS	56
AIP/APS	22
EBSCO	16.313
Elsevier	1.819
Emerald (archiwa do 2013 r.)	95
EMIS	194
IEEE	284
IOP	99
JSTOR	617
RSC (archiwa do 2013 r.)	34
SIAM (archiwa 1953 – 1996)	17
Springer	3.296
Wiley-Blackwell	1.405
Czasopisma online z przetargu i dodatkowych zakupów	27
RAZEM	24.278

Z wszystkich czasopism dostępnych na zasadzie licencji (krajowej lub konsorcyjnej) użytkownicy UMK pobrali 316.381 artykułów.

W 2019 roku zakupiono dostęp online do 4 baz książek elektronicznych:

EBSCO	200.000 publikacji
IBUK LIBRA	1.501 publikacji
NASBI/OSBI -	268 publikacji
PETER LANG	12.370 publikacji - dostęp od 31.12.2019 r.

Liczba sesji w bazie e-book Ebsco	95.788
liczba wyszukiwań	180.852
liczba otwarć pełnych tekstów	8.470

Liczba otwarć bazy ibuk.pl	110.750
liczba przeczytanych stron	1.413.638

Stale monitorowano dostęp przez multiwyszukiwarkę zasobów pochodzących z licencji krajowej. Prowadzono podstrony dotyczące zasobów elektronicznych, organizowano akcje promujące e-zasoby, webinaria dotyczące publikacji w przestrzeni elektronicznej. Pozyskano na własność 112 ebooków, pochodzących od EBSCO oraz wydawnictwa PETER LANG i Wydawnictwa Uniwersytetu Łódzkiego. Przetestowano kilka baz publikacji elektronicznych, zwiększając okresowo liczbę dostępnych tytułów.

Przy zamawianiu e-publicacji z bazy IBUK/LIBRA w większym stopniu niż dotychczas oparto się na zgłoszeniach czytelników. Zasada ta oraz bieżące działania promocyjne (akcja Książka Miesiąca) przyniosły zwiększone zainteresowanie zasobami tej bazy, przekraczając znacznie milion przeczytanych stron i ponad 110 tysięcy otwarć e publikacji.

W 2019 r. przeprowadzono testy:

- książek elektronicznych: EBSCO Sustainability Reference Center, Duke University Press Humanities and Social Sciences, Pearson Business and Economics, BioOne, Taylor & Francis ebooks platform,
- Encyklopedii Biographisch-Bibliographisches Kirchenlexikon, zawierającej ponad 20 000 haseł z zakresu teologii, filozofii oraz historii,
- 8 baz indeksujących czasopisma: wydawnictwa Sage, tytułów chemicznych wydawnictwa Thieme (Pharmacopsychiatri, Planta Medica, Synfacts, Synlett, Synthesis), wydawnictwa De Gruyter, pełnej kolekcji Oxford University Press, kolekcji Humanities and Social Science i Duke Mathematical Journal wydawnictwa Duke University Press, kolekcji czasopism z matematyki teoretycznej i stosowanej Euclid Prime, kolekcji Emerald Insight i czasopism wydawnictwa Bentham Science Publishers.

Kontrola i selekcja zbiorów

W 2019 roku kontrola stanu zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej objęła:

- Magazyn wydawnictw zwartych Biblioteki Głównej - sygnatury 1 100 001 – 1 156 000,, sprawdzono 28.564 wol.,
- Bibliotekę Centrum Astronomii - całość zasobu, łącznie z depozytami Biblioteki Głównej,
- Bibliotekę Wydziału Humanistycznego – skontrolowano 30 930 jednostek inwentarzowych, sprawdzono 30.930 jednostek inwentarzowych.

Prace związane z selekcją zbiorów skupiły się na 4 podstawowych kierunkach działania:

- selekcja zbędnych czasopism w zakresie sygnatur od 01 do 05900,, wycofano 435 tytułów,
- selekcja książek z wolnego dostępu, wycofano 939 wol.
- selekcja czasopism w bibliotekach sieci (Centrum Astronomii i Wydział Chemii),
- selekcja księgozbioru dydaktycznego (sygnatury S), wycofano 1.552 wol.,

Od kwietnia 2019 roku prowadzony jest sukcesywny przegląd tytułów czasopism. Usuwane są kolejne egzemplarze, tytuły zdezaktualizowane, posiadające zamiennik w formie elektronicznej w Open Access. Największe efekty przyniosła selekcja księgozbioru Wolnego Dostępu, wycofano zdezaktualizowane kodeksy prawnicze oraz kolejne egzemplarze starszych podręczników z zakresu nauk ekonomicznych. Kontynuowano przegląd literatury wieloegzemplarzowej. Prowadzono prace melioracyjne w katalogu elektronicznym oraz katalogach kartkowych, poszukiwano książki nieprawidłowo ustawione w magazynach Biblioteki Głównej, przenoszono wydawnictwa seryjne na inwentarz książek, wyjaśniano zgłoszone błędy w zapisie sygnatur w katalogu komputerowym. W Bibliotece Centrum Astronomii uporządkowano całość dokumentacji (inwentarze, depozyty), która prowadzona była w sposób niekonsekwentny, często błędny lub częściowy.

Melioracje w katalogu kartkowym i komputerowym:

- dokonano melioracji katalogu alfabetycznego i Komputerowego Katalogu Kartkowego Książek
- dokonano melioracji 1.242 rekordów egzemplarzy,
- dokonano 4 863 poprawek w katalogu Horizon,
- usunięto 3.357 kartek katalogowych z Komputerowego Katalogu Kartkowego Książek,
- usunięto 432 kartek katalogowych z katalogu alfabetycznego,
- inne poprawki 9.649,
- przeniesiono 188 wol. z inwentarza wydawnictw zwartych na inwentarz wydawnictw ciągłych,
- do Księgi Ubytków Wydawnictw Zwartych wpisano 3.410 wol.,
- do Księgi Ubytków depozytów BIOTORU wpisano 43 wol.,
- do Księgi Ubytków depozytów GEOTORU wpisano 46 wol.,
- do Księgi Ubytków Wydawnictw Ciągłych wpisano 4.219 wol.

Bibliografii Publikacji Pracowników UMK i Analiz Bibliometrycznych

Za tworzenie i aktualizację Bibliografii Publikacji Pracowników UMK w systemie Expertus oraz przygotowanie analiz parametrycznych w związku z ocenami okresowymi, habilitacjami i profesurami oraz wnioskami o granty odpowiedzialny jest Oddział Bibliografii Publikacji Pracowników UMK i Analiz Bibliometrycznych (do 31 marca 2019 r. była to Sekcja, od 1 kwietnia Oddział). Oddział zajmuje się także przygotowaniem zestawień dla wydziałów lub katedr dotyczących publikacji ich pracowników z okresu kilku lat. Pracownicy Oddziału udzielają także informacji we wszystkich sprawach dotyczących: bibliometrii, (np. kont ORCID, Google Scholar czy Publons w WoS), zarządzeń dotyczących ewaluacji nauki oraz baz danych odzwierciedlających dorobek naukowy pracowników nauki.

W roku 2019 do bazy wpisano 5.628 opisów, 11.935 opisów edytowano a zmodyfikowano 10.657 opisów. Przygotowano 647 analiz parametrycznych dla pracowników naukowych UMK wymagane do wniosków o awans, nagrodę, przedłużenie zatrudnienia czy grantowych. Pracownicy Sekcji odpowiadali na zapytania przesłane pocztą elektroniczną (wysłano 4.086 maili) oraz na bieżąco prowadzili konsultacje.

W ciągu roku trwały także przygotowania do wdrożenia nowego systemu OMEGA_Psir, który ma zastąpić Expertusa.

Pracownicy Oddziału brali udział w realizacji projektów realizowanych przez UMK:

1. "Raport z klasyfikacji danych naukometrycznych oraz weryfikacji danych cz. 2 na potrzeby projektu "Strategia doskonałości – uczelnia badawcza" (30 I – 20 II 2019). Zadanie polegało na przypisaniu do czasopism naukowych, w których publikują pracownicy UMK (lista czasopism została opracowana na podstawie bazy Expertus) dyscyplin naukowych zgodnych z Rozporządzeniem MNiSW z 20 IX 2018 r. W projekcie uczestniczyli: D. Kromp, M. Laskowska, A. Stoff.
2. Uczelnia Badawcza (maj-czerwiec) - pomoc w przygotowaniu wniosku o Uczelnię Badawczą w części odnoszącej się do wskaźników dotyczących wyników publikacyjnych UMK, cytowań, itp. W pracach uczestniczyli: A. Domańska, D. Kromp.

Działalność informacyjna

W roku 2019 w punkcie informacyjnym zrealizowano łącznie 5.093 kwerendy, w tym 171 za pośrednictwem poczty elektronicznej, 29 za pośrednictwem komunikatora *Bibliotekarz online*, 3.282 kwerendy osobistych, 1.609 kwerendy telefonicznych i 2 kwerendy pocztą tradycyjną. Wydano 1.438 kart dziennych czytelnika. Informacje o aktualnych wydarzeniach są dostępne na stronach Biblioteki Uniwersyteckiej a także w serwisach YouTube, Facebook, Pinterest, Twitter i Google+.

Działalność dydaktyczna

W roku 2019 praktyki w BU odbywało 6 studentów (w różnym wymiarze czasu), w Oddziale Czasopism na pięciomiesięcznym stażu przebywała jedna osoba skierowana przez Fundację Jestem z Torunia

Na platformie Moodle stale dostępny jest kurs e-learningowy przysposobienia bibliotecznego, kierowany do studentów, ale także dostępny dla wszystkich zainteresowanych. Decyzję o obligatoryjności kursu dla studentów I roku w roku akademickim 2019/2020 podjął jedynie Dyrektor Centrum Weterynarii UMK. Równoległe do szkolenia online prowadzone jest tradycyjne szkolenie biblioteczne, z tej formy poznania zasad funkcjonowania Biblioteki skorzystały 22 grupy studentów pierwszych lat różnych kierunków. łącznie w szkoleniach bibliotecznym użytkowników na miejscu w Bibliotece uczestniczyły 894 osoby, kurs przysposobienia bibliotecznego dostępny online zaliczyły 1.400 osoby. Przesposobienie biblioteczne dla studentów zagranicznych UMK realizowane jest w formie tradycyjnej, z zajęć skorzystało 130 studentów (5 grup).

Pracownicy Oddziałów: Czasopism, Informacji, Komputeryzacji i Digitalizacji Zbiorów, Konserwacja i Zabezpieczenia Zbiorów, Pomorzoznawczego i Zbiorów Specjalnych prowadzili także zajęcia dydaktyczne, prezentacje i szkolenia zarówno dla grup studentów jak i osób spoza UMK:

Pracownicy Oddziału Informacji prowadzili 14 szkoleń dla czytelników i wspierali organizację 22 zajęć dydaktycznych.

W 2019 r. zorganizowano 25 szkoleń wewnętrznych dla pracowników Biblioteki (głównie były to prezentacje systemów i platform oferujących dostęp do e-zbiorów, związane z przygotowaniem do przejścia na nowy system biblioteczny). Wszyscy pracownicy BU uczestniczyli także w szkoleniach dotyczących ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

Działalność kulturalna

Ważniejsze wydarzenia w BU:

Spotkania autorskie i prezentacje książek:

6.03.2019 Promocja najnowszego przekładu *Koranu* na j. polski i spotkanie z autorem Musą

- Czachorowskim. Rozmowę poprowadził dr hab. Czesław Łapicz, prof. UMK i dr hab. Joanna Kulwicka-Kamińska; organizator: Centrum Badań Kitabistycznych UMK i BU;
- 5.12.2019 Promocja książki dra Macieja Kassnera *Pragmatyzm i radykalny liberalizm. Studium filozofii politycznej Johna Deweya*; organizatorzy: Wydawnictwo Naukowe UMK, Fundacja na Rzecz Nauki Polskiej i BU;
- 16.12.2019 Promocja książki prof. Jana Kopcewicza *Na ciemnej stronie czasu*; organizatorzy: Wydawnictwo Naukowe UMK i BU;

W ramach XIX Toruńskiego Festiwalu Nauki i Sztuki E. Hudzik i A. Wereszczyński przygotowali wydarzenie: „Slam” - *Komunikacyjne uderzenie (24.04.2019; BU, sala nr 8)*.

Wydarzenia XVI Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek:

- 8.05.2019 „Trylogia” *Henryka Sienkiewicza w ilustracjach Piotra Gojowego*; otwarcie wystawy i promocja książki z udziałem prof. Piotra Gojowego oraz prof. UMK: Jacka Tylickiego i Macieja Wróblewskiego; organizatorzy: BU i Koło SBP przy BU;
- 9.05.2019 Majowy Kiermasz Książek; organizatorzy: BU i Koło SBP przy BU;
- 9.05.2019 *Hej! zagrajcie siarczyście. Stanisławowi Moniuszce w 200. rocznicę urodzin* - otwarcie wystawy; organizatorzy: BU i Koło SBP przy BU.
- 9.05.2019 *Moniuszko na cztery kontrabasy* - koncert w ramach Festiwalu Probaltica; organizatorzy: Fundacja Probaltica, BU i Koło SBP przy BU.
- 10.05.2019 *Kolekcjonowanie miasta za pomocą mobilnego Curatescape – warsztaty*; prowadzący: dr D. Piotrowski; organizatorzy: BU i Koło SBP przy BU.
- 13.05.2019 VII Toruński Kiermasz Książki Regionalnej; BU, Promocja książki dr hab. Sylwii Grochowiny i dr Katarzyny Kąckiej: *Polityka niemieckich władz okupacyjnych na Pomorzu Gdańskim. Dokumentacja wybranych problemów*, Toruń: Wydawnictwo Naukowe UMK, 2018; Promocja książki Waldemara Mierzwy *Zrozumieć Mazury*, Dąbrówno: Wydawnictwo Retman, 2019; Premiera książki Katarzyny Tomkowiak *Biblioteki w Toruniu i Podgórzu w latach 1920-1939*, Toruń: ToMiTo, 2019. Dyskusja o książce *Miejsca dla kultury i rozrywek: idee, architektura, ludzie*, red. Katarzyna Kluczwyj, Michał Pszczołkowski, Toruń: Toruński Oddział Stowarzyszenia Historyków Sztuki, 2019 wydanej w ramach serii *Zabytki toruńskie młodszego pokolenia*.
- 14.05.2019 Budowanie efektywnych zespołów w bibliotekach – warsztaty; prowadzący: Paweł Pioterek (Biblioteka Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu).
- 15.05.2019 *Patrimonium nowym otwarciem Biblioteki Narodowej i Biblioteki Jagiellońskiej*; prowadzący: Tomasz Gruszkowski – kierownik Centrum Kompetencji Biblioteki Narodowej w dziedzinie digitalizacji materiałów bibliotecznych.
- 15.05.2019 Spotkanie z Mistrzami Nauki: profesorami Stanisławem Salmonowiczem i Januszem Jasińskim - promocja ich najnowszych dzieł: *Polnische Preussen oder Westpreussen: ausgewählte Studien* oraz *Wojciech Kętrzyński (1838-1918): w świetle życiorysów, recenzji i nekrologów*. Rozmowę poprowadzili prof. dr hab. Józef Borzyszkowski i prof. dr hab. Janusz Mańtek; BU, sala nr 8

Wydarzenia Tygodnia Otwartej Nauki

- 21.10.2019 *Zarządzanie danymi badawczymi – informacje ogólne i plany zarządzania danymi (PZD)*; prowadząca: B. Bednarek-Michalska, BU;
- 23.10.2019 *Promocja kolekcji dziedzictwa kulturowego w kontekście otwartej nauki oraz humanistyki cyfrowej*; prowadzący: dr Dominik M. Piotrowski, BU,
- 24.10.2019 *Wirtualna Biblioteka Nauki i publikowanie otwarte*; prowadzący: dr Paweł Grochowski, ICM Uniwersytetu Warszawskiego;
- 24.10.2019 *Bezpieczeństwo w sieci - warsztaty dla nauczycieli*; organizator: Fundacja Szkoła z Klasą.

Ważniejsze wystawy zorganizowane lub współorganizowane przez BU:

- 15.01.2019 Wernisaż wystawy i sesja: *Koń jaki jest, każdy widzi. Dzieje weterynarii na Kujawach i Pomorzu oraz w tradycji szkoły wileńskiej*; organizatorzy wystawy: Centrum Weterynarii UMK i BU. Wystawa prezentowana do 29.01.2019.
- 6.03.2019 Wystawa różnych wydań *Koranu* ze zbiorów BU towarzysząca promocji najnowsze przekładu *Koranu* na j. polski i spotkaniu z autorem Musą Czachorowskim; organizator: BU.

- 8.03.2019 Wernisaż wystawy *Wczoraj i dziś. Malarstwo i grafika Bogdana Przybylińskiego*; kurator: J. Kotłowski, E. Hudzik; organizator: BU. Wystawa prezentowana do 30.03.2019
- 20.03.2019 Ekspozycja cymeliów ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej towarzysząca obradom Narodowego Kongresu Nauki; BU.
- 23.03.2019 Wystawa różnych wydań Iliady ze zbiorów BU towarzysząca wspólnemu czytaniu 24. pieśni *Iliady* z pracownikami Wydziału Filologicznego i zaproszonymi gośćmi w ramach Międzynarodowego Dnia *Iliady* Homera; BU.
- 29.03.2020 Wernisaż wystawy *ŁUKASZ ROGIŃSKI: Słowo – Obraz – materia. Prace inspirowane dziełem M. Bułhakowa Mistrz i Małgorzata*, kurator: J. Kotłowski, E. Hudzik; organizator: BU. Wystawa prezentowana do 30.04.2019.
- 3.04.2019 Wernisaż wystawy *Harry hrabia Kessler (1868-1937)*; organizatorzy: BU i Towarzystwo Polsko-Niemieckie w Toruniu; udział attache kulturalnego z ambasady RFN w Polsce; BU. Wystawa prezentowana do 5.05.2019.
- 28.05.2019 Happening Wydziału Sztuk Pięknych UMK – otwarcie wystawy DO IT; organizator: Wydział Sztuk Pięknych UMK; BU.
- 31.05.2019 Jubileusz 30-lecia wyborów 4 czerwca 1989 r., połączony z otwarciem wystawy pt. *UMK w kampanii Komitetu Obywatelskiego „Solidarność” w wyborach’89* i panelem dyskusyjnym. W dyskusji udział wzięli: prof. Wojciech Polak, prof. Alicja Grześkowiak, prof. Stanisław Dembiński i Jan Wyrowiński; prowadzący: Roman Tondel; organizatorzy: JM Rektor UMK, Społeczny Komitet „Solidarni – Toruń Pamięta” i BU. Wystawa prezentowana do 30.08.2019.
- 6.06.2019 Wernisaż wystawy *Ryszarda Bilana Kolory Duszy. Malarstwo i rzeźba*; Muzeum Uniwersyteckie UMK. Wystawa prezentowana do 30.08.2019
- 18.06.2019 *Manuskrypty od VI do XVIII wieku. Część wspólnego dziedzictwa Bałkanów*; organizatorzy: Bułgarski Instytut Kultury w Warszawie, Katedra Bałkanistyki Wydziału Filologicznego UMK, BU. Wystawa prezentowana do 30.08.2019
- 18.09.2019 Wystawa zbiorów specjalnych towarzysząca XXXVII Konferencji Problemowej Bibliotek Medycznych; BU.
- 11.10.2019 DOSTOJEŃSTWO UNIWERSYTETU. Wystawa portretów rektorskich i regaliów Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie 1919-2019; organizatorzy: Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, Uniwersytet Wileński, Stowarzyszenie Muzeów Uczelnianych, Biblioteka Uniwersytecka w Toruniu, The Lithuanian Art Museum, The Vilnius University Museum, Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego, Towarzystwo Przyjaciół Archiwum Emigracji, Archiwum UMK; Muzeum Uniwersyteckie UMK. Wystawa prezentowana do 15 października 2019
- 12.10.2019 Wernisaż wystawy malarstwa Mirosława Rusinka; organizator: BU; kurator: Anna Walkowska; BU. Wystawa prezentowana do 8.11.2019.

Wystawa wirtualna „O pożytkach z ksiąg cyfrowych” <https://expo.bu.umk.pl/s/o-pozytkach-z-ksiag-cyfrowych/page/witamy>

Pracownicy BU wspomagali od strony organizacyjno-technicznej: 61 szkoleń/warsztatów, 27 spotkań/zebrań, 3 konkursy, 15 stoisk promocyjnych, 3 kiermasze, 2 rejestracje dawców szpiku i 1 zbiórkę charytatywną organizowane w Bibliotece przez podmioty zewnętrzne.

Działalność naukowa i wydawnicza

W 2019 roku ukazały się drukiem publikacje autorstwa lub współautorstwa pracowników BU:

1. Jakubek-Raczkowska Monika, Czyżak Marta: *Textus et pictura* : średniowieczny kodeks rękopiśmienny jako nośnik treści, znaczeń i wartości artystycznych / pod red. Moniki Jakubek-Raczkowskiej i Marty Czyżak. Toruń 2019, 402 s. Punktacja MNiSW: 20.000.
2. Możdżeń Julia, Stöbener Kristina, Sumowski Marcin: *Gdańska kronika Bernta Stegmanna (1528)* / komentarz i edycja Julia Możdżeń ; przy współpr. Kristiny Stöbener i Marcina Sumowskiego. Toruń 2019, 371 s. Punktacja MNiSW: 100.000.

Najważniejsze artykuły autorstwa lub współautorstwa pracowników BU:

3. Bednarek-Michalska Bożena, Osińska Veslava, Matusiak Krystyna K., Kowalska Małgorzata, Malak Piotr: *Distribution of date elements and its relationship to the types of digital libraries : analysing aggregated metadata of a Polish large-scale distributed system*. [w:] *Journal of Librarianship and Information Science*, vol. 51 nr 3, s. 710 - 720, Punktacja MNiSW: 100.000.
4. Biedrzycki Adam: *Bibliografia miasta Torunia za rok 2018 wraz z uzupełnieniami*. *Rocznik Toruński* t. 46, Toruń 2019, s. 411 – 500. Punktacja MNiSW: 20.000.
5. Czyżak Marta: *Pergaminy z oprawy – identyfikacja*. [w:] *Pelpliński Graduał L13, dzieło, badania, konserwacja* / pod red. Juliusza Raczkowskiego i Moniki Jakubek-Raczkowskiej, Toruń 2019, s. 171 – 175. Punktacja MNiSW: 20.000.
6. Czyżak Marta: *Compendium historiae in genealogia Christi* Piotra z Poitiers (Pictavienis) w rękopisach Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu. [w:] *Textus et pictura, średniowieczny kodeks rękopiśmienny jako nośnik treści, znaczeń i wartości artystycznych* / pod red. Moniki Jakubek-Raczkowskiej i Marty Czyżak, Toruń 2019, s. 67 – 93. Punktacja MNiSW: 20.000.
7. Kowalska-Chrzanowska Małgorzata, Bednarek-Michalska Bożena, Malak Piotr, Osińska Veslava: *Problemy zarządzania informacją o polskich bibliotekach i repozytoriach cyfrowych : implikacje płynące z jakości metadanych*. [w:] *Problemy zarządzania informacją o polskich bibliotekach i repozytoriach cyfrowych : implikacje płynące z jakości metadanych*. Warszawa 2019, s. 414 – 434. Punktacja MNiSW: 20.000.
8. Lewandowska Ilona: *Recepcja i rezonans twórczości Feliksa Nowowiejskiego na Pomorzu i Kujawach*. [w:] *Feliks Nowowiejski i jemu współcześni wobec idei muzycznych przełomu XIX i XX wieku* / pod red. Ilony Dulisz i Joanny Schiller-Rydzewskiej. Olsztyn 2019, s. 92 – 109. Punktacja MNiSW: 20.000.
9. Lewandowska Liliana: *Dr. Samuel Schelwigs "Itinerarium Antipietisticum" von 1695*. [w:] *Reisen, Wahrnehmen, Kommunizieren im deutsch-polnischen Kontext in der Frühen Neuzeit, Festschrift zum 65. Geburtstag von Prof. Dr. Włodzimierz Zientara* / hrsg. von Joanna Kodzik und Anna Mikołajewska, Bremen 2019, s. 99 – 118. Punktacja MNiSW: 20.000.
10. Nierzwicki Krzysztof: *Chełmiński egzemplarz De humani corporis fabrica* Andreea Vesaliusa (Bazylea 1555) w zbiorach Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu. [w:] *W świecie bibliologii i informatologii, księga dedykowana profesor Bronisławie Woźniczce-Paruzel w 70. rocznicę urodzin* : praca zbiorowa / pod red. Małgorzaty Fedorowicz-Kruszewskiej, Magdaleny Cyrklaff-Gorczy, Tomasa Kruszewskiego. Toruń 2019, s. 59 -98. Punktacja MNiSW: 20.000.
11. Supruniuk Anna, Supruniuk Mirosław A.: *Baranowski Henryk (1920-2011), bibliograf, bibliotekarz, bibliofil, nauczyciel akademicki*. [w:] *Baranowski Henryk (1920-2011), bibliograf, bibliotekarz, bibliofil, nauczyciel akademicki*, Toruń 2019, s. 23 – 27. Punktacja MNiSW: 20.000
12. Supruniuk Mirosław: *Spuścizny - archiwa - edycje : materiały do dziejów emigracji jako zadanie archiwum*. [w:] *Listy jako wyzwanie dla edytora* / red. Janusz S. Gruchała. Kraków 2019, s. 105 – 120. Punktacja MNiSW: 20.000

W 2019 r. do bazy bibliometrycznej Expertus pracownicy BU zgłosili 47 artykułów. W repozytorium instytucjonalny UMK zdeponowano 3 publikacje.

Konferencje

Biblioteka była organizatorem i współorganizatorem pięciu konferencji i spotkań:

- 5-7.09.2019 Zjazd Koalicji Otwartej Edukacji (KOED); organizator: Koalicja Otwartej Edukacji i BU;
- 18.09.2019 XXXVII Konferencja Problemowa Bibliotek Medycznych *Piśmiennicze dziedzictwo medycyny*;
- 11.10.2019 Polsko- litewska konferencja naukowa „Dostojęstwo Uniwersytetu Stefana Batorego w 100 lecie odrodzenia Uniwersytetu w Wilnie 1919-2019” – w związku z obchodami 100-lecia utworzenia Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie;
- 19.11.2019 EODOPEN – ebooks-On-Demand-Network Opening Publications for European Netizens. Kick-off meeting; organizator: Biblioteka Uniwersytecka w Innsbrucku i BU; spotkanie inauguracyjne realizację projektu EODOPEN, w którego realizacji uczestniczy UMK;
- 12-13.12.2019 Ogólnopolska konferencja naukowa TEXTUS ET PICTURA III: *Średniowieczny kodeks rękopiśmienny jako przedmiot studiów interdyscyplinarnych*, organizatorzy: Wydział Sztuk Pięknych UMK i BU.

Najważniejsze efekty działalności konserwatorskiej zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej

1. Dokumentacja Prac konserwatorskich i restauratorskich Starodruk Guagnini, Alessandro „Rerum Poloniarum tomi tres”, (Frankfurt 1584). nakładem Sigmunda Feyerabenda, Sygn. XVI.O.538. Ze zbiorów Biblioteki Zakładu Narodowego im. Ossolińskich we Wrocławiu. Autorzy prac konserwatorskich, dokumentacji fotografii: Anna Hanczewska, Barbara Wojdyła.
2. .Dokumentacja Prac konserwatorskich i restauratorskich Starodruku Groicki Bartłomiej „Porządek sądów prawa magdeburgskiego; Artykuły prawa magdeburgskiego: Postępek w sędziach około karania na gardle: Rejestr do Porządku i Artykułów,: Ustawa płacej; Tytuły prawa magdeburgskiego”, (Kraków 1562). Ze zbiorów Biblioteki Zakładu Narodowego im. Ossolińskich we Wrocławiu. Autorzy prac konserwatorskich, dokumentacji i fotografii: Beata Kaliszek, Barbara Wojdyła.
3. Dokumentacja Konserwatorska druku Azbuka, Supraśl 1781, ze zbiorów Biblioteki Muzeum Historycznego w Białymstoku . Autor prac konserwatorskich, dokumentacji i fotografii: Barbara Wojdyła.
4. Dokumentacja Prac konserwatorskich i restauratorskich” *Evanhelie sireč Blagovestie...*”, (Poczajów 1757) ze zbiorów Biblioteki Zakładu Narodowego im. Ossolińskich we Wrocławiu. Autorzy prac konserwatorskich, dokumentacji i fotografii: Lidia Bannach-Szewczyk, Barbara Wojdyła.
5. Dokumentacja konserwatorska druku Nicolas de La Mare, *Traité de la police...*, t. 1 i 2 należące do drugiego wydania, które ukazało się w Amstardamie w 1729 w 4 tomach. Tom 1 obejmuje księgę I, II i III, tom 2 – księgi IV i V. Dzieło uważane za bardzo ważne i pionierskie w historii administracji publicznej XVII i XVIII wieku. Autor prac konserwatorskich. Dokumentacji i fotografii: Ilona Miller.

Nagrody:

Fundacja Ośrodka KARTA przyznała kierownikowi Archiwum Emigracji Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu oraz Muzeum Uniwersyteckiego – dr. hab. Mirosławowi A. Supruniukowi Nagrodę KARTY im. Katarzyny Miernickiej za działalność na rzecz pamięci historycznej, służącą wspólnocie obywatelskiej. Wyróżnienie to zostało przyznane przez FOK po raz pierwszy, a uroczyste jego wręczenie odbyło się 27 marca 2019 r. podczas uroczystej gali w warszawskim kinie „Iluzjon”.

Przynależność do towarzystw naukowych:

1. The Archives and Record Association /UK & Ireland
 - Ilona Miller
2. Copernicus-Vereinigung für Geschichte und Landeskunde Westpreußens e.V.
 - dr Liliana Lewandowska
3. Instytut Kaszubski w Gdańsku
 - dr Wojciech Szramowski
4. International Society for Knowledge Organization (ISKO)
 - dr Dominik Piotrowski
5. Internationale Gutenberg-Gesellschaft in Mainz
 - dr Krzysztof Nierzwicki
6. Polskie Towarzystwo Astronomiczne
 - Dr Karolina Zawada
7. Polskie Towarzystwo Bibliologiczne
 - dr Krzysztof Nierzwicki

8. Polskie Towarzystwo Geograficzne
 - Małgorzata Kozieł
9. Polskie Towarzystwo Historyczne
 - Jolanta Milz-Kłaczek
10. Polskie Towarzystwo Matematyczne
 - Katarzyna Burnicka
11. Towarzystwo Naukowe w Toruniu:
 - dr Marta Czyżak
 - dr Liliana Lewandowska
 - dr Julia Możdżeń
 - dr Andrzej Mycio
 - dr Krzysztof Nierzwicki
 - dr Wojciech Szramowski
 - dr Milena Śliwińska
12. Towarzystwo Naukowe Pruthenia, Historische Kommission für ost- und westpreussische Landesforschung
 - dr Julia Możdżeń
13. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich – Zarząd Główny
 - Jolanta Szewczak (Komisja Rewizyjna)
 - Barbara Wojdyła (Komisja Konserwacji Zbiorów Bibliotecznych)
14. Stowarzyszenie Historyków Sztuki
 - Sławomir Majoch
15. Stowarzyszenie Muzealników Polskich
 - Sławomir Majoch
16. Verein für Reformationsgeschichte
 - dr Liliana Lewandowska
17. Zrzeszenie Kaszubsko-Pomorskie
 - Dr Krzysztof Nierzwicki
 - dr Wojciech Szramowski

Prace w zespołach eksperckich:

dr Krzysztof Nierzwicki – Rada Naukowa Polskiej Akademii Nauk – Biblioteki Gdańskiej

Dr Dominik Piotrowski - Rada Konsorcjum DARIAH-PI

Grzegorz Szturo – Polski Komitet Normalizacyjny, Komitet Techniczny nr 242 ds. Informacji i Dokumentacji

Granty badawcze

DUN

W grudniu 2019 zakończył się dwuletni grant finansowany przez MSWiN ze strumienia na Działalność Upowszechniającą Naukę (umowa DUN 590/P-DUN/2018), w ramach którego zrealizowano dwa zadania "Adaptacja danych naukowych do systemu bibliotecznego nowej generacji i udostępnienie ich w chmurze" oraz "Cenne kolekcje Pomorza - źródła do badań – online".

W ramach tego projektu ujednolicono dane 7.000 opisów bibliograficznych oraz wzbogacono je o dodatkowe informacje zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami, a także zdigitalizowano i upowszechniono w Kujawsko-Pomorskiej Bibliotece Cyfrowej liczne kolekcje analogowe, w tym: m.in. rękopisy ze spuścizny Tadeusza Czeżowskiego, stare druki królewskie, XX-wieczne plakaty szkoły polskiej czy zbiory muzyczne z dawnej biblioteki mariackiej w Elblągu.

Projekt przyczynił się do upowszechnienia informacji o zbiorach Biblioteki Uniwersyteckiej w Internecie.

831-Bibl i 817-Bibl

W grudniu 2019 r. zakończył się roczny grant finansowany przez MSWiN ze strumienia na Działalność Upowszechniającą Naukę (umowa DUN 853/P-DUN/2019), w ramach którego zrealizowano dwa zadania: **(1)** Adaptacja danych naukowych do systemu bibliotecznego nowej generacji i udostępnienie ich w chmurze; **(2)**

Opracowanie rekordów analitycznych artykułów z czasopism i wydawnictw zwartych będących opracowaniami zbiorowymi powiązanych z pracami naukowymi Wydziału Teologicznego UMK w Toruniu.

Kierownik grantu: mgr Dominika Czyżak.

Wysokość dofinansowania 172 320 PLN

W ramach tego projektu Biblioteka Medyczna CM UMK przystosowała 7.700 wybranych danych katalogowych do migracji do systemu bibliotecznego nowej generacji działającego w chmurze, zaś Biblioteka Wydziału Teologicznego UMK opracowała ponad 4000 pełnych rekordów analitycznych wraz z opisem przedmiotowym treści dla publikacji mających istotne znaczenie w pracy naukowej i badawczej Wydziału Teologicznego UMK w Toruniu.

Projekt przyczyni się z pewnością nie tylko do upowszechnienia informacji o zbiorach Biblioteki Uniwersyteckiej w Internecie, ale i do wzrostu liczby cytowań artykułów o tematyce teologicznej oraz liczby faktycznych wypożyczeń tych publikacji na miejscu.

Szlakami Polski Niepodległej

Grant pn. Słownik bio-bibliograficzny pracowników i studentów Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie (1919-1939) realizowany w latach 2018-2023.

Kierownik grantu: dr hab. Mirosław A. Supruniuk.

Grant realizowany zgodnie z planem.

Wysokość dofinansowania: 1 106 880 PLN

NPRH

125-Bibl

Silver Library of Prince Albrecht of Prussia and his wife Anna Maria – polsko-niemieckie dziedzictwo w europejskim wydaniu.

Grant realizowany w 2017-2019. Kierownik grantu: dr Krzysztof Nierzwicki.

Wysokość dofinansowania MNiSW: 74 125,00 PLN

NCN

4149-Bibl

Religijne pisma polemiczne z lat 1692-1702 - kulturowe dziedzictwo europejskiej myśli pietystycznej w kontekście wielowyznaniowości wczesnonowożytnego Gdańska.

Grant realizowany w latach 2017-2020 – zgodnie z planem. Kierownik grantu: dr Liliana Lewandowska.

Program Operacyjny Polska Cyfrowa

Projekt realizowany w latach 2018-2021.

Urząd Marszałkowski

Kultura w Zasięgu 2.0 – kwota finansowania: 571 012 PLN, lata realizacji: 2018-2019 – bezpośrednia odpowiedzialność: dr Karolina Zawada.

POWER

1 października 2019 r. Uniwersytet Mikołaja Kopernika rozpoczął realizację projektu "*Universitas Copernicana Thorunensis in Futuro II – modernizacja Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w ramach Zintegrowanego Programu Uczelni*".

Całkowita wartość projektu wynosi: 35.165.461,74 zł

Środki na realizację pochodzą z unijnego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), przyznane zostały w ramach konkursu pn. "Zintegrowane Programy Uczelni" prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

Wsparciem objęty został moduł **Biblioteka Uniwersytecka Nowej Generacji**, w ramach którego przewidziano wdrożenie kompleksowego programu dostosowania Biblioteki Uniwersyteckiej i powiązanych z nią bibliotek wydziałowych do oczekiwań społeczności akademickiej i jakości oczekiwanej w XXI wieku w celu doskonalenia jakości kształcenia.

W ramach modułu Biblioteka będzie realizować zadania:

- 1) Zakup i wdrożenie systemu bibliotecznego nowej generacji.
- 2) Zakup i wdrożenie systemu zabezpieczenia zbiorów RFID.
- 3) Zakup systemu ochrony zbiorów specjalnych.
- 4) Uruchomienie repozytorium surowych danych badawczych.
- 5) Opracowanie w systemie bibliotecznym (retrokonwersja) 30.000 książek i 70.000 egzemplarzy czasopism.
- 6) Digitalizacja i upowszechnienie w KPBC 1000 wol. książek i 1200 egzemplarzy czasopism.

W ramach zadania „Zakup i wdrożenie systemu bibliotecznego nowej generacji” w 2019 r. rozpoczęto prace związane z przygotowaniem do zakupu i wdrożenia nowego systemu bibliotecznego. Przygotowano dane techniczne (SIWZ), które stanowią podstawę do uruchomienia procedur o udzielenie zamówienia publicznego (zakup systemu). Zajęto się również przygotowaniem wsadowych danych bibliograficznych, tj. korektą, tworzeniem kartotek haseł wzorcowych i rekordów bibliograficznych i dostarczeniem danych do bazy centralnej. Do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia systemu bibliotecznego nowej generacji dla Biblioteki Uniwersyteckiej UMK Dyrektor BU powołała zespół w składzie: mgr Danuta Burnicka, mgr Agnieszka Dwornik, mgr Magdalena Gołota-Majewska, mgr inż. Krzysztof Brzeziński, mgr Danuta Mierzejewska, mgr Grzegorz Szturo i dr Wojciech Sachwanowicz.

EODOPEN

Projekt EODOPEN eBooks-On-Demand-Network Opening Publications for European Netizens, którego liderem jest Biblioteka Uniwersytecka w Innsbrucku, a Biblioteka Uniwersytecka UMK jest jednym z 15 partnerów, zyskała akceptację Educational, Audiovisual and Culture Executive Agency (<https://eacea.ec.europa.eu/homepage>) na finansowanie w ramach programu Creative Europe, Sub-programme Culture. Projekt został zaplanowany na cztery lata, a jego realizacja rozpoczęła się 1 listopada 2019 r.

Całkowita wartość projektu wynosi 3.961.774,06 EU

Kwota finansowana z funduszy unijnych 1.980.887,03 EU,

Kwota finansowania dla UMK: 62.547,91 EU.

Okres realizacji projektu: 1 listopada 2019 r. – 31 październik 2023 r.

Zadania projektu:

- digitalizacja i udostępnianie społeczności europejskiej dzieł literackich wydanych w XX i XXI wieku a do tej pory niedostępnych cyfrowo,
- stymulowanie zainteresowania i usprawnianie dostępu do dziedzictwa kulturowego XX i XXI wieku, w tym także do treści naukowych,
- pogłębianie dialogu międzykulturowego na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym,
- ułatwienie dostępu do publikacji tekstowych wydanych w XX i XXI osobom niewidomym i niedowidzącym oraz dzieciom i młodzieży

Zadania szczegółowe Biblioteki Uniwersyteckiej w Toruniu:

- utworzenie tzw. laboratorium społecznościowego, tzn. miejsce w którym każdy zainteresowany będzie mógł zdigitalizować własne zbiory, np. archiwalia rodzinne oraz uzyskać poradę dotyczącą prawnych możliwości upowszechnienia tychże materiałów.
- ustalenie stanu prawnego i digitalizacja 250 dzieł w każdym roku realizacji projektu (łącznie 1000 publikacji).

Współpraca międzynarodowa

Przyjazdy pracowników – gości zagranicznych:

- Anna Holesova, doktorantka Uniwersytetu w Hradec Kralove, Czechy, 6 – 31 maj 2019 r.

Przyjazdy studentów w ramach programu Erasmus:

- | | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| • Emre Oner | Istanbul University | listopad - grudzień |
| • Sinem Mantor | Ankara University | lipiec – sierpień |
| • Ismihan Dalegmez | Ankara University | lipiec – sierpień |